

Beste ouders/verzorgers,

Het kiezen van een basisschool is een belangrijk moment. U kiest niet alleen voor acht jaar onderwijs, maar ook voor acht jaar vorming en ontwikkeling van uw kind in een belangrijke periode van zijn/haar leven. De eerste kennismaking is dan ook meestal doorslaggevend bij de uiteindelijke keuze. Wat wordt er verteld, hoe is de sfeer en sluit het aan bij uw eigen visie over opvoeden en ontwikkelen?

Met deze schoolgids willen wij duidelijk maken waar wij als basisschool voor staan. U krijgt informatie over veel facetten van onze school. De gids is bedoeld voor ouders van toekomstige leerlingen en voor ouders van de huidige leerlingen. Wij geven onze visie over de manier van werken en hoe we onze doelstellingen proberen te bereiken. Ook melden wij de behaalde resultaten van ons onderwijs.

De schoolgids wordt standaard de eerste keer uitgereikt aan de ouders van nieuwe leerlingen. Meestal is dit bij het huisbezoek voorafgaand aan de komst van een nieuwe kleuter. Elk schooljaar is de nieuwste versie van de schoolgids online te lezen of te downloaden voor alle geïnteresseerde ouders.

Praktische informatie over het lopende schooljaar wordt aan het begin van elk nieuw schooljaar wél aan alle ouders op papier uitgereikt in de vorm van een kalendergids. Deze informatie gaat vergezeld van de jaarkalender. Handig zou zijn als u die een opvallend plekje kunt in uw huis. Zo heeft u niet alleen onze informatie binnen handbereik, maar ook ruimte om allerlei gegevens te noteren.

We wensen kinderen, ouders en leerkrachten een fijn schooljaar toe en bij onduidelijkheden, maar ook voor uw opmerkingen, suggesties of problemen, staat de deur altijd open.

Met vriendelijke groeten,  
Bestuur, medezeggenschapsraad, ouderraad en team

augustus 2018

*Bij vragen, zorgen of klachten is ons beleid dat u als ouder eerst contact opneemt met de betrokken leerkracht. Mocht u er samen niet uitkomen dan kunt u en/of de leerkracht de intern begeleider (omtrent extra zorg) of de directie erbij betrekken om tot een oplossing te komen die hopelijk tot ieders tevredenheid leidt. Mocht dit niet het geval zijn dan kunt u in gesprek gaan met het schoolbestuur. Het schoolbestuur kan u eventueel verwijzen naar een onafhankelijke geschillencommissie. U kunt voor vertrouwelijke zaken terecht bij onze vertrouwenspersoon Christine Kaandorp. De vertrouwenspersoon zal samen met u kijken waar u met uw zorg terecht kunt.*

## ONZE SCHOOL

### Leerlingen

De meerderheid van de leerlingen komt uit het dorp zelf, maar de laatste jaren komen steeds meer gezinnen van buitenaf zich vestigen in Maasland. Ouders oriënteren zich meer met betrekking tot hun schoolkeuze, waarbij ook ouders uit omliggende gemeentes nu kiezen voor plaatsing van hun kind(eren) op onze school. Bij de aanmelding wordt door de ouders en de school verkend of de keuze voor de Aloysiusschool de juiste is. Ouders kunnen daarna inschrijven. Mocht de school vinden dat een andere onderwijsinstelling een betere keuze is dan worden de ouders hierin begeleid.

Tot nu toe zijn er enkele kinderen met een (deels) andere culturele achtergrond. De kinderen in Maasland komen verder vrij weinig in aanraking met verschillende culturen. Dit gebeurt veelal via de media: tv, internet en het bezoeken van andere plaatsen in Nederland. Het is onze zorg de kinderen kennis mee te geven omtrent andere culturen en godsdiensten en ze het belang te laten zien van het gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor een goede samenleving. Dit doen we middels wereldoriëntatie, onze levensbeschouwelijke vormingslessen (Trefwoord) en projecten over mensenrechten. Een actieve inbreng bij het opkomen voor de ander trachten we te stimuleren door het meenemen van geld voor goede doelen, de Vastenactie en de actie voor Kinderpostzegels. Daarnaast heeft de school een project geadopteerd (Vamos) waar jaarlijks voor wordt gespaard of waarvoor acties worden georganiseerd. De toenemende problematiek van de samenleving is ook op onze school merkbaar, namelijk: kinderen met sociaal-emotionele problemen, gedragsproblemen, concentratie-, werkhouding- en weerbaarheidsproblemen. Er is ook duidelijk een toename van echtscheiding gerelateerde problematiek.

### Ouders en verzorgers

De school wordt bevolkt door leerlingen van wie ouders/verzorgers middelbaar tot hoog opgeleid zijn. Zo telt de Aloysius op de huidige leerling-populatie ong. 225 leerlingen. In het algemeen zien wij dat onze ouders sterk betrokken zijn bij de schoolactiviteiten en ze investeren veel tijd om hun kind te ondersteunen in hun ontwikkeling. Het merendeel heeft een Christelijke geloofsrichting.

### Huisvesting en situering van de school in de omgeving

Het huidige schoolgebouw uit 1976 staat aan de Meester Postlaan in Maasland. De school beschikt over 11 leslokalen, één speellokaal, bestemd voor speelactiviteiten voor de kleuters en één grote multifunctionele hal.

De groepen 1 t/m 3 beschikken over een schoolplein waarin een groen speelgebied is opgenomen. De groepen 5 t/m 8 beschikken over een schoolplein waarin het 'Schoolplein 14 spelconcept' is opgenomen. Beide pleinen worden voor een deel begrensd door een sloot. Aangrenzend het schoolterrein is een openbare skatebaan, een speeltuintje en een voetbalkooi. Geregeld maakt de school gebruik van het speeltuintje en de voetbalkooi. Naast de school is de Katholieke kerk en een openbare school. De samenwerking met de parochie en de openbare school is goed. De meeste kinderen komen lopend naar school. De school ligt aan een verkeersluwe straat.

Maasland kenmerkt zich door laagbouw. Maasland is een plaats in de gemeente Midden-Delfland (provincie Zuid-Holland). De plaats telt 6535 inwoners (1 januari 2013). Maasland was een zelfstandige gemeente maar is op 1 januari 2004 met de gemeente Schipluiden gefuseerd tot de gemeente Midden-Delfland.

## MISSIE EN VISIE

### Missie

***“De Aloysiusschool wil haar leerlingen een fijne, veilige en vertrouwde schooltijd bieden, waarbij elk kind het verdient om zijn talenten te ontdekken en daarmee het beste uit zichzelf te halen. Met elkaar (leerlingen, ouders en leerkrachten) wordt gestreefd naar optimaal haalbare resultaten.”***

Onze missie wordt geconcretiseerd in een uitwerking waarin drie belangrijke waarden aan de orde komen namelijk: verantwoordelijkheid, inspiratie en respect.

Het is onze uitdaging om leerlingen kennis en vaardigheden bij te brengen die van belang zijn om hen zo goed mogelijk voor te bereiden op de snel veranderende maatschappij. Ons doel is een coachende rol te spelen bij de persoonlijke ontwikkeling van onze leerlingen tot zelfstandige volwassenen die vaardig, waardig en aardig zijn voor zichzelf en hun omgeving.

### Visie

*Kinderen op de Aloysiusschool voelen zich veilig, prettig en uitgedaagd door:*

- een breed leersofaanbod met gevarieerde (samen)werkvormen
- ruimte voor het ontplooiën van hun eigen talenten en interesses
- initiatieven te kunnen nemen
- in een rustige, ontspannen sfeer te presteren
- “Kind in beeld” te zijn

*Ouders op de Aloysiusschool voelen zich betrokken door:*

- samen met school partner te zijn in de opvoeding
- een goede uitwisseling van informatie over thuis- en schoolsituatie
- een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van het kind o.a. door wederzijds meedenken en ondersteunen
- de mogelijkheid deel te kunnen nemen aan activiteiten op school

*Het personeel op de Aloysiusschool voelt zich verantwoordelijk voor:*

- de voortdurende ontwikkeling van de leerling
- het welzijn en betrokkenheid van het kind
- de individuele en de gezamenlijke professionalisering

*Het management op de Aloysiusschool voelt zich verantwoordelijk voor:*

- de ondersteuning en uitdaging voor de voortdurende ontwikkeling van kinderen en werknemers
- de inzet, welzijn en professionalisering van werknemers
- de kwaliteit van het onderwijs
- een goede samenwerking ouders-kinderen-personeel-ketenpartners

De uitwerking van de **Missie en Visie** is dagelijks zichtbaar op school. De school is vanuit de missie en de visie op zoek naar wat beter kan en gaat hiermee aan de slag. Ambities worden jaarlijks geformuleerd en geëvalueerd.

## AMBITIES

### Evaluatie ambities van het schooljaar 2017-2018

- Het zoeken naar en ontwikkelen van leerstofcontent voor een digitale leeromgeving (circuit) is in de groepen 6, 7 en 8 gecontinueerd.
- Methode Engels voor groep 1 t/m 8 is gekozen: Stepping Stones Junior.
- Methode verkeer voor de groep 3 t/m 8 is gekozen: Let's Go.
- De proef met de methode BOUW! om in een vroeg stadium bij kleuters taal- en/of leesproblemen vroegtijdig te onderkennen en preventief aan te pakken is geslaagd.
- Uitwerking techniek binnen de nieuwe methode Natuurzaken is in de technieklessen door een extra kracht (uitgeleend door de Jozefschool) succesvol gebleken en gaat door.
- Meerdere peuterdagen verspreid over het schooljaar is goed bevallen.
- Een speciale kijkavond waarbij ook (digitale) werkjes, schriftjes en boeken kunnen worden ingezien wordt algemeen gewaardeerd en krijgt in 2018-2019 een vervolg.
- De opgestelde gedragsprotocollen met regels en afspraken voor zowel kinderen, ouders als leerkrachten zijn ingevoerd en gepubliceerd op de website. Het is leidraad voor ons handelen. Regels en afspraken zijn in alle groepen zichtbaar gemaakt.
- "Grip op de groep" en "Kwink" blijven de belangrijkste handvatten voor het hantieren, leiden en sturen van groepsprocessen en de groepsvorming. Over de inhoud van "Kwink" is via de nieuwsbrief gecommuniceerd. "Grip op de groep" wordt vooral in de eerste weken van een nieuw schooljaar in alle groepen extra intensief toegepast.
- Het materiaal van Schoolplein 14 is tijdens de pauzemomenten o.l.v. leerlingen uit groep 7 beter en gestructureerd aangeboden.
- Gebruik chromebooks is uitgebreid t/m groep 4.
- iPads worden gerichter gebruikt in de kleutergroepen en groep 3. De koppeling tussen iPads en traditionele leermiddelen (augmented reality) is een succes. Er wordt bekeken welke uitbreiding op dit gebied mogelijk is.
- Pluswerkmappen worden vanaf groep 3 gebruikt.

### Ambities voor het schooljaar 2018-2019

De drie werkgroepen partnerschap, sociale veiligheid en talentontwikkeling gaan verder op de weg. Voor 2018-2019 hebben zij de volgende ambities geformuleerd.

#### Werkgroep partnerschap ouderparticipatie en driehoeksgesprekken

- Na de start- en voortgangsgesprekken evalueren we de ervaringen en bepalen aan de hand daarvan of er wijzigingen plaatsvinden. Dit betreft zowel de gesprekken zelf, de formulieren voor de ouders en de rapportage achteraf.
- De hele rapportage wordt dit schooljaar onder de loep gehouden. Daarbij kijken we niet alleen inhoudelijk naar de rapporten, maar wordt ook naar een andere opzet gekeken. Hierbij denken we o.a. aan het wijzigen van het aantal rapporten per schooljaar van drie naar twee en de frequentie van de spreekuren.
- Van het ouderportaal wordt bekeken welke onderdelen opengesteld kunnen worden voor de ouders en welke consequenties dit heeft voor de totale rapportage.
- Het rendement van de peuterdagen verhogen door er meer duidelijkheid en bekendheid aan te geven.

## AMBITIES

### Werkgroep sociale veiligheid, pedagogisch klimaat

- De training Rots en Water wordt preventief aangeboden aan groep 5. Eventueel is een herhaling van twee lessen mogelijk in groep 6.
- In samenwerking met de vakleerkracht bewegingsonderwijs worden spellen (Schoolplein 14) geïntroduceerd die tijdens de pauze en tijdens de overblijf gespeeld kunnen worden .
- De communicatie richting ouders over Kwink intensiveren van 2 naar 4 keer per jaar.
- Zorgdragen dat alle schoolregels worden nageleefd, zowel tijdens schooltijd als tijdens de overblijf.

### Werkgroep talentontwikkeling, 21st century skills, uitbreiding Handelings Gericht Werken.

- Inzetten op onderzoekend leren.
- Ook "andere" talenten bij kinderen meer benutten, zodat niet alleen cognitieve vaardigheden een kans krijgen. Het opstarten van een kinderkoor (onder schooltijd) is hier een voorbeeld van.
- Dit schooljaar wordt er gestart met een schoolpanel. Leerlingen vanaf groep 5 kunnen lid worden van het schoolpanel. Het panel bespreekt onderwerpen die ze zelf inbrengen of ingebracht worden door anderen.
- Ouders meer betrekken bij het onderwijs door ze uit te nodigen een pilot/workshop te geven over hun beroep-hobby-talent.
- In de dagelijkse praktijk de 21st century skills toepassen (uitleg op website).
- Meer excursies organiseren.
- Groepsoverstijgend werken waarbij co-teaching een duidelijke rol en invulling krijgt mede door gerichte collegiale oriëntatie streven naar een evenredige werkverdeling.
- Het signaleren van hoogbegaafdheid bij 4-jarigen krijgt gericht aandacht, zodat er vroeg op kan worden ingespeeld en naar gehandeld. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de tools in DHH. Er wordt een coördinator hoogbegaafdheid aangesteld.

### Nieuwe methodes en werkwijzen

- Engels: Stepping Stones Junior (digitaal) voor alle groepen.
- Verkeer: Let's Go voor de groepen 3 t/m 7.
- Lezen: Bouw! voor de preventieve aanpak van leesproblemen (dyslexie)
- Rekenen: Gynzy Kids in groep 8 (zie onderstaande toelichting)
- Vaste technieklessen door vakleerkracht
- Oriëntatie op nieuwe aanvankelijk leesmethode voor groep 3.

### Gynzy Kids

De leerstof van onze vaste reken- en taalmethode laten we sommige kinderen al twee jaar verwerken via Gynzy Kids. De methodeleerstof wordt langs meerdere "wegen" aangeboden en verwerkt, zodat eigen leerlijnen ontstaan. Dit is zowel voor de leerlingen die een niveau lager als hoger werken een manier om succeservaringen te blijven behalen. In ons streven naar individuele leerlijnen gaan dit schooljaar nu alle leerlingen van groep 8 de rekenstof met Gynzy Kids verwerken. Al naar gelang de resultaten van deze pilot wordt besloten of en wanneer andere groepen ook zo gaan werken.

## AMBITIES

### Teamontwikkeling

Om onze ambities te realiseren is een goede communicatie binnen het team vanzelfsprekend met veel overlegmomenten over de dagelijkse praktijk. Aangezien we door de spectaculaire groei van onze school (ondanks de minder positieve prognoses van de gemeente) geconfronteerd worden met grotere groepen is dat overleg nog veel belangrijker geworden. In plaats van gecombineerde groepen hebben we besloten om in grotere groepen meerdere handen in te zetten. Soms betekent dit twee volleerde leerkrachten op één groep en/of een leerkracht die ondersteund wordt door één of meer onderwijsassistenten. Deze vorm van co-teaching vraagt veel overleg. Door frequente en gerichte collegiale consultatie wordt dit bereikt. Ook helpt dit om een evenredige werkverdeling te realiseren, zodat de werkdruk voor iedereen onder controle blijft.

De school is een lerende organisatie. Leren van elkaar, kennis vergaren door een opleiding en cursussen te volgen en dit vervolgens toepassen in de praktijk zorgt voor ontwikkeling. De bestuursacademie is hierbij een belangrijk middel. Onze doelen zijn ambitieus. Het team kiest dan ook voor goed doordachte kwaliteitsverbeteringen. Hier hoort een stappenplan bij met vooraf opgestelde doelen en tussenevaluaties. Eerst een onderwerp afronden en evalueren om daarna weer nieuwe doelen te stellen. Het schoolplan (2016-2020) heeft dan ook een werkingsduur van vier jaar om al onze ambities te kunnen verwezenlijken.



## IDENTITEIT

### Een school op weg

Het schoolgebouw staat aan de Meester Postlaan sinds 1976, maar de school bestaat al sinds 1890. Al die jaren zijn kinderen uit Maasland en omgeving naar deze school gekomen en voorbereid op het voortgezet onderwijs. De samenleving is constant aan verandering onderhevig, zo ook onze populatie, wat voor ons betekent dat wij ons steeds moeten bezinnen op de zaken die we doen. We noemen onze school een innovatieve school, een school altijd op weg.

Onderwijskundig streeft het team ernaar het beste uit haar leerlingen te halen, zowel op het cognitieve als op het sociaal/emotionele vlak. Dit laatste houdt in dat, naast het gekozen lessenaanbod, leerkrachten veel tijd besteden aan wat er onder de kinderen leeft. Wij geloven erin dat het voortdurend werken aan sociale vaardigheden zijn vruchten zal afwerpen in de maatschappij en zeker ook ten goede komt aan die leerprestaties vanuit het individuele kind. Dit laatste vertaalt zich tevens in een hoge uitstroom naar het voortgezet onderwijs (zie blz. 13).

### Gastvrije school

De Aloysiusschool wil een school zijn waar iedereen zich welkom voelt. Een school is de maatschappij in het klein, waarin je tot de beste prestaties komt als de omgeving prettig en uitdagend is. Wij hechten veel waarde aan een goede samenwerking tussen ouders en leerkrachten. Sociale en onderwijs technische aspecten gaan bij de Aloysiusschool hand in hand. Spelenderwijs en in een goede sfeer het maximale uit de kinderen halen is het credo van de school, waarbij belang wordt gehecht aan een rustig, ordelijk en ontspannen schoolklimaat. Hierbij wordt gebruik gemaakt van innovatieve leermiddelen, waarbij zeker ook de ontwikkelingen op ICT-gebied door ons op de voet worden gevolgd en toegepast.

De ouders en de leerkrachten beseffen dat een wederzijdse kritische belangstelling het kind ten goede komt. De Aloysiusschool is een samenleving in het klein waar, naast het samenleren en spelen, ook bewust wordt gekozen voor samen vieren.

### Veilig en vertrouwd

De leerkrachten nemen naast de ouders ook de kinderen serieus. Ze hebben een luisterend oor voor de belevenissen van de kinderen en ze willen er zijn als een kind extra steun heeft. In een school spelen en werken kinderen in een beperkte ruimte. Dat vraagt om een goede organisatie. Op de Aloysiusschool wordt belang gehecht aan een rustig en ordelijk schoolklimaat, waarbinnen de kinderen ruimschoots de kans krijgen zich steeds meer verantwoordelijk te kunnen voelen voor hun eigen handelen.

De leerkrachten kennen doorgaans de thuissituatie van het kind en zullen die kennis betrekken bij de manier waarop een kind wordt tegemoet getreden. Natuurlijk staat steeds het welzijn van het kind centraal.

### Een katholieke school

De katholieke signatuur van de Aloysiusschool blijkt vooral uit de normen en waarden die binnen de school heersen. De kinderen stimuleren tot meer zelfbewustheid en hen ook stimuleren om op het juiste moment verantwoordelijkheid te nemen. Er wordt verwacht dat ze samenwerken en elkaar helpen met leren. Wij vinden dit essentiële aspecten in de ontwikkeling van elk kind en ieder die bij de school betrokken is.

## IDENTITEIT

Onze samenleving verandert constant en dat betekent dat we ons steeds bezinnen op die dingen die de kinderen zouden moeten en willen leren. We dragen bij aan een gemeenschap, waarin behoefte is aan kritische en democratische deelnemers, waar gevoel en verstand in harmonie kunnen samenwerken. De drie hoofdwaarden verantwoordelijkheid-respect-inspiratie vinden hun uitwerking in het 'zijn' van de school.

Onze school staat open voor iedereen die onze achtergrond respecteert en waardeert. Natuurlijk worden christelijke waarden zoals solidariteit, naastenliefde en respect niet alleen uitgedragen in catecheselessen. Eigenlijk spelen deze waarden constant mee en zijn ze richtinggevend in het denken en handelen van de leerkrachten.

Opvoeding met normen en waarden wordt als zeer belangrijk ervaren, zeker in deze tijd. Onze school wijst iedere vorm van discriminatie op grond van godsdienst, levensbeschouwing, maar ook op grond van cultuur, sekse, etniciteit, persoonskenmerken, sociale status, seksuele geaardheid, huidskleur af en draagt dit ook actief uit naar kinderen en ouders. Zo willen we uitdragen, dat ieder kind uniek is en de moeite waard om mee om te gaan. We willen de kinderen de kracht van het eigen kunnen laten ervaren, hen stimuleren om op het juiste moment verantwoordelijkheid te nemen. De kinderen zullen deze aspecten meenemen naar de toekomst. We hebben er vertrouwen in, dat de leerlingen van de Aloysiusschool nu en later een positieve bijdrage zullen leveren in de opbouw van een verdraagzame samenleving.

### Inrichting van het onderwijs

Elke leerling op de basisschool krijgt vakken die wettelijk verplicht zijn. Deze vakken zijn beschreven in kerndoelen. Daarnaast krijgen leerlingen niet-verplichte vakken.

De verplichte vakken op de basisschool zijn:

Nederlandse taal; Engelse taal; rekenen en wiskunde; oriëntatie op jezelf en de wereld (bijvoorbeeld aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, burgerschapsvorming, verkeer en staatsinrichting); kunstzinnige oriëntatie (bijvoorbeeld muziek, tekenen en handvaardigheid); wetenschap en techniek; bewegingsonderwijs (bijvoorbeeld gymlessen). Onze school vult bovenstaande verplichte vakken aan met een niet verplicht vak namelijk catechese.

### Kerndoelen dekkend

Het leerstofaanbod omvat alle wettelijk voorgeschreven leer- en vormingsgebieden. Binnen dit aanbod worden eigen accenten gelegd, die bepaald worden door de identiteit van de schoolorganisatie.

### Schoolondersteuningsprofiel

In het schoolondersteuningsprofiel legt het schoolbestuur ten minste eenmaal per 4 jaar vast welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Ook staat hierin welke ambities de school heeft voor de toekomst. De schoolleiding stelt in samenspraak met het team het schoolondersteuningsprofiel op. Het schoolondersteuningsprofiel wordt door het bevoegd gezag vastgesteld (zie verder op blz. 19).



## ONS ONDERWIJS

### De organisatie van de groepen

De basisschool telt acht leerjaren. De groepen 1 t/m 4 vormen de onderbouw, de groepen 5 t/m 8 de bovenbouw. Gedurende de eerste twee leerjaren zijn de groepen heterogeen samengesteld, dat wil zeggen dat de leerlingen uit groep 1 en 2 bij elkaar zitten. In de onderbouw komt het leerproces op gang. Leerlingen leren spreken met en luisteren naar elkaar. Begrippen die nodig zijn voor het leerproces worden aangeleerd en er wordt een begin gemaakt met het leesonderwijs, taalonderwijs en het rekenen. De bovenbouw kenmerkt zich door het toepassen van de aangeleerde basisvaardigheden. Vakken als geschiedenis, aardrijkskunde en natuurkennis gaan een duidelijke plaats in nemen. De groepen 3 t/m 8 zijn jaarklasgroepen. De instructie wordt bij de hoofdvakken op drie niveaus gegeven: normaal, verkort of verlengd al naar gelang de behoefte van de individuele leerling. Bij de verwerking van de aangeboden leerstof houden we rekening met de leerbehoeften van de kinderen: niet ieder kind maakt hetzelfde, in dezelfde tijd of óp dezelfde tijd. Onze taal- en rekenmethode zijn qua leerstof ook op deze wijze ingericht, van minimum tot plusniveau. Toch hoeft dit nog niet voor elke leerling de meest ideale situatie te zijn. In ons streven naar individuele leerlijnen worden er ook manieren gezocht om de verwerking op eigen niveau te doen. Dit kan bv. door het gebruik van Gynzy Kids. Met deze “methode” kun je zowel de leerstof van onze vaste reken- en taalmethode op eigen niveau verwerken, maar ook los van de methodes werken met een eigen leerlijn. Gynzy Kids wordt ingezet voor leerlingen die een eigen leerlijn nodig hebben, omdat zij op een niveau lager of hoger werken dan de leeftijdsgenoten. Door gebruik te maken van een dagtaak, weektaak of pluswerkboek willen we verder de betrokkenheid van de kinderen bij hun werk stimuleren en het zelfstandig werken uitbreiden. Extra zorg wordt ingezet bij leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften (bijwerk- of plusopdrachten).

### Computers

Computers zijn al zeer lang een wezenlijk onderdeel van ons onderwijs. Niet als doel, maar als middel om onze onderwijsvisie te realiseren. In het schooljaar 2017-2018 heeft er een grote vernieuwing plaatsgevonden. O.l.v. een nieuwe beheerder hebben we ons totale systeem naar de cloud gemigreerd. Aangezien de groepen in de bovenbouw al enkele jaren succesvol en naar volle tevredenheid met chromebooks werkten, was dit min of meer een logische keus. Ook speelde mee dat we met de (methode)software al bijna 100% online werkten met webbased programma's. Kortom, sinds april 2018 werkt elke leerling en leerkracht in de cloud met een Google Education Account (G-suite). Hiermee wordt éénmaal ingelogd om daarna alle software en Google apps (Gmail, Google drive, Google foto's, documenten, presentaties, spreadsheets enz.) direct te kunnen gebruiken. Een server hebben we niet meer. Wat oudere maar waardevolle software draait op een virtuele server in de cloud. Ook dat zal verder afnemen, zodat we over enige tijd echt alles via de cloud gebruiken. Het aantal chromebooks is uitgebreid tot 120. De leerlingen in de groepen 6 t/m 8 hebben elke dag een eigen device beschikbaar. De leerlingen in de groepen 4 en 5 delen een device. Voor de lagere groepen staan er centraal in de hal én in hun groepen chromeboxen. Dit werkt hetzelfde als een chromebook (via de cloud met een persoonlijk Google account) maar dan met een losse monitor, toetsenbord en muis. Tegelijkertijd hebben we afscheid genomen van de digitale schoolborden en beamers. In elke groep hangt nu een groot formaat touchscreen.

## **ONS ONDERWIJS**

De devices worden op verschillende manieren ingezet. Een deel van de tijd worden er didactische programma's gebruikt die aansluiten bij onze lesmethodes. Door oefening, verwerking en toetsing (in bijna alle gevallen online) worden de kinderen ondersteund bij het verwerven van kennis en inzicht. Enkele van onze methodes zijn zelfs geheel digitaal, zodat de kinderen daarbij niet meer werken met (werk)boeken en schriftjes. Dit geldt o.a. voor Natuurzaken (natuur en techniek), De Zaken (wereldoriëntatie groep 4), Nieuwsbegrip XL, Engels (Stepping Stones Junior) en verkeer (Let's Go). De methodes voor Engels en verkeer zijn nieuw vanaf schooljaar 2018-2019.

Aangezien we al enkele jaren in de bovenbouw met chromebooks werkten is de werkwijze daar al stap voor stap aan het veranderen. Opdrachten worden (uit)gedeeld via Classroom en daarna gemaakt en weer gedeeld met de leerkracht. Ook onderling wordt er gedeeld zodat samenwerken een heel nieuwe dimensie heeft gekregen.

Tegelijkertijd is in de bovenbouw een digitaal circuit ontwikkeld. Hierin zitten opdrachten die aansluiten bij de methode, maar ook bijwerk- of plusopdrachten. Ook wordt gelet op leerlingen die méér aan kunnen en graag hun talenten willen inzetten op heel andere gebieden: een vreemde taal leren, programmeren, ontwerpen of je creatieve talenten gebruiken. Vanaf schooljaar 2018-2019 gebruiken de groepen 4 t/m 8 het digitale circuit dat door de leerkrachten zelf wordt ingericht.

## ONS ONDERWIJS

### Activiteiten in de groepen 1 en 2

In de kleutergroepen komen alle vak- en vormingsgebieden die de wet voorschrijft aan bod, uiteraard aangepast aan het niveau van de kleuters. In deze groepen wordt vaak thematisch gewerkt. Het thema komt voort uit de belevingswereld van de kinderen. Ook proberen we hun belangstelling voor een thema op te wekken. Veel activiteiten zijn gericht op de taal- en denkontwikkeling van de leerlingen, het stimuleren van de ontluikende geletterdheid, het bevorderen van het ruimtelijk inzicht, het ontwikkelen van getalbegrip, het zien van overeenkomsten en verschillen en het zicht krijgen op oorzaak en gevolg. Bovendien neemt het bevorderen van zelfredzaamheid, het stimuleren van de sociaal-emotionele ontwikkeling en van de motoriek een grote plaats in. Dagelijks ontwikkelen de kinderen zich in een veilige, vertrouwde, gestructureerde omgeving waarbij naast taal- en rekenactiviteiten, veel ruimte is voor gezamenlijke spel-, zang-, expressie en bewegingsactiviteiten.

### Lezen, taal en schrijven.

De lees- en taalontwikkeling begint in de groepen 1 en 2 met stimulerende activiteiten zoals: het spontaan vertellen, het thema- en kringgesprek, voorlezen en allerlei taal- en luisterspelletjes. Via het aanvankelijk technisch lezen in groep 3 komen we tot het voortgezet technisch lezen in de groepen 4 t/m 8, met aandacht voor begrijpend- en studerend lezen, creatief lezen en leesbeleving. Parallel hieraan loopt de taalontwikkeling met aandacht voor het mondelinge en het schriftelijke taalgebruik, de spelling en de grammatica. Bij het schriftelijke taalgebruik is de ontwikkeling van een goed en leesbaar handschrift belangrijk. De kleuters oefenen spelenderwijs de schrijfpatronen. In de groepen 3 en 4 worden de letters en hun verbindingen aangeleerd. In de groepen 5 t/m 8 besteden we aandacht aan het temposchrijven en de ontwikkeling van het eigen handschrift.

Methodes: Kleuterplein, Schrijfdans en Handschrift (schrijven), Veilig Leren Lezen (aanvankelijk leesonderwijs groep 3), Taal actief (taal- en spellingsonderwijs), Estafette (voortgezet technisch lezen), Nieuwsbegrip en Nieuwsbegrip XL (begrijpend lezen).

### Rekenen

Het verwerven van inzicht in de getalstructuren en oplossingsstrategieën is belangrijk om te kunnen komen tot het oplossen van praktische problemen die de leerlingen in het dagelijks leven zullen tegenkomen. Een dergelijke manier van rekenen heet realistisch rekenen. Onze methode benadert het rekenonderwijs op een dergelijke manier, maar het automatiseren in de vorm van tafels oefenen, hoofdrekenen en cijferen is minstens zo waardevol. Alle belangrijke aspecten van het rekenen komen systematisch aan de orde. De leerlingen van de groepen 5 t/m 7 verwerken de oefenstof digitaal. Extra digitale oefenstof van de methode wordt gebruikt in de groepen 3 t/m 5. In schooljaar 2018-2019 verwerkt groep 8 de leerstof van onze rekenmethode d.m.v. Gynzy Kids (zie blz. 5).

Methodes: Kleuterplein en De Wereld in Getallen (versie 4).

## **ONS ONDERWIJS**

### **Wereldoriëntatie**

Hieronder verstaan we de vakken aardrijkskunde, geschiedenis en natuurkennis. In onze nieuwe methodes zijn de vakken niet meer geïntegreerd in thema's en projecten, maar staan ze weer min of meer apart. Overlappingsen blijven natuurlijk voorkomen.

Methodes: De Blauwe Planeet (aardrijkskunde vanaf groep 5); Wijzer door de Tijd (geschiedenis vanaf groep 5); Natuurzaken (natuur en techniek vanaf groep 5); De Zaken (voorbereiding op aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek in groep 4).

### **Engels**

Het vak Engels wordt steeds belangrijker in het basisonderwijs. Daarom hebben we in 2018 een methode gekozen die onze leerlingen perfect voorbereidt op het voortgezet onderwijs. Stepping Stones wordt daar namelijk al jaren succesvol gebruikt op veel middelbare scholen. Deze methode heeft nu een jonger broertje/zusje gekregen in de vorm van Stepping Stones Junior. Deze splinternieuwe, digitale methode gaan we vanaf schooljaar 2018-2019 gebruiken voor groep 1 t/m 8. Eenvoudig, stapsgewijs Engels leren, geïnspireerd door pakkende filmpjes en leuke, activerende werkvormen.

Methode: Stepping Stones Junior

### **Bewegingsonderwijs**

Kinderen hebben een spontane drang tot bewegen. De lessen staan dan ook in het teken van veel en gevarieerd bewegen. In de groepen 1 en 2 vindt dagelijks spel en beweging plaats. Dit gebeurt bij het buitenspel en in de speelzaal. Vanaf groep 3 hebben de leerlingen twee lessen in de week bewegingsonderwijs. Dit gebeurt o.l.v. een vakleerkracht in de sporthal. Verder is er voor de groepen 5 t/m 8 elk schooljaar een sportdag en doen we als school ook mee aan sporttoernooien (korfbal) en aan de Koningsspelen.

### **Expressievakken**

Hieronder verstaan we handvaardigheid, tekenen, dramatische expressie en muzikale vorming. Al deze vakken hebben tot doel het vergroten van de expressiviteit van de leerlingen. Naast de reguliere muzieklessen komen er ook regelmatig muziekprojecten aan bod.

Methodes: Moet je doen en Eigenwijs (muziek).

### **Culturele en kunstzinnige vorming**

De school vindt het belangrijk dat kinderen leren omgaan met kunst en cultuur. De cultuurcoördinator maakt in overleg met de andere scholen elk schooljaar voor elke groep een keuze voor een voorstelling waarbij zoveel mogelijk verschillende disciplines aan bod komen.

## ONS ONDERWIJS

### **Verkeersopvoeding en verkeersonderwijs**

Dit vak is een onderdeel van wat de sociale redzaamheid wordt genoemd. We willen de leerlingen leren om bewuste en verantwoordelijke verkeersdeelnemers te worden. Het kennen van een aantal verkeerstekens en de regels leren herkennen en toepassen, draagt bij aan hun eigen veiligheid en die van hun medeweggebruikers.

Elke groep krijgt in het schooljaar drie lessen uit het programma "Verkeer op Seef" aangeboden. Daarnaast hebben we methodelessen. In het schooljaar 2018-2019 wordt een nieuwe methode ingezet voor de groepen 3 t/m 7.

De leerlingen van groep 7 en 8 nemen jaarlijks deel aan het verkeersexamen. Het theoretische deel wordt in groep 7 afgehandeld en het praktische deel in groep 8.

Methode: Let's Go en Verkeer op Seef

### **Sociaal emotionele educatie**

Aandacht voor de emotionele ontwikkeling en sociaal gedrag is er dagelijks. Maar ook wordt daar expliciet aandacht aan besteed via de methode "KWINK" die met wekelijkse lessen werkt aan de sociaal-emotionele educatie en ontwikkeling van de leerlingen. Voor de onderbouw is een leergang, Bino genaamd, aangeschaft met prentenboeken, poppen, liedjes en enkele speelleermiddelen. In de midden- en bovenbouw wordt (waar nodig) gebruik gemaakt van sociale vaardigheidstrainingen. De training "Rots en water" wordt standaard in groep 5 aangeboden.

De ontwikkeling per kind wordt ook in ons leerlingvolgsysteem vastgelegd m.b.v. het programma Zien. Tevens worden leerlingen vanaf groep 5 ook jaarlijks geënquêteerd over hun welbevinden en betrokkenheid. Uitslagen van leerkracht en leerling worden daarna naast elkaar gelegd en benut bij het dagelijkse onderwijs.

### **Typecursus Typetuin**

De school biedt voor alle leerlingen van groep 6 een online typevaardigheids cursus aan op internet. De oefeningen worden zowel op school als thuis gedaan. Methode: De Typetuin

### **Mediawijsheid**

De leerlingen van groep 7 nemen ieder jaar deel aan het project MediaMasters in de week van de Mediawijsheid. Doel is om kinderen, ouders en leerkrachten te laten ervaren wat de kansen en gevaren zijn van alle media die tegenwoordig beschikbaar zijn.

De wet op het primair onderwijs (WPO) eist nog enkele andere vak- en vormingsgebieden: geestelijke stromingen (kennis van wereldgodsdiensten), gezondheidsvoorlichting en opvoeding, maatschappelijke verhoudingen en opvoeding.

Deze drie vak- en vormingsgebieden zijn geïntegreerd in andere vakken zoals: aardrijkskunde, geschiedenis, natuur, techniek en verkeer.

## DE KWALITEIT VAN ONS ONDERWIJS

Wanneer het gaat over de kwaliteit van het onderwijs, worden daar doorgaans de resultaten mee bedoeld. Met de resultaten wordt dan vaak gedacht aan de uitstroom naar het voortgezet onderwijs (zie onderstaande tabel). Een goede uitstroom uit het basisonderwijs is natuurlijk belangrijk, zolang het maar niet het enige gegeven is waaraan de kwaliteit van onze school wordt afgemeten. Wanneer we ervoor willen zorgen dat iedere leerling zo goed mogelijk tot zijn recht komt, dan zijn een veilig en gezond pedagogisch klimaat en een goede zorgstructuur minstens zo belangrijk.

Hoe werken we op de Aloysius aan de kwaliteit van ons onderwijs? Eens in de drie jaar peilen we onder de ouders, leerlingen en leerkrachten de kwaliteit van ons onderwijs d.m.v. tevredenheidsenquêtes. Hierbij kunnen de ouders aangeven waarin zij de school sterk vinden en waarin de school nog verbeterd zou kunnen worden.

Voorts wordt het onderwijs in de school meerdere malen per jaar geëvalueerd. Naar aanleiding van deze evaluaties wordt bepaald waar we sterk in zijn en waar we ons in kunnen verbeteren. Zowel door het bestuur als door het schoolteam en de medezeggenschapsraad worden twee keer per jaar de opbrengsten van het onderwijs bekeken. Dit doen we via ons Integraal Kwaliteitsysteem Parnassys. Dit programma biedt een goed overzicht en geeft inzicht over hoe de school ervoor staat. Dit alles wordt vertaald in een jaarplan en meerjaren-onderwijsbeleidsplan, het schoolplan (versie 2016-2010 op de website, onze school).

De rapportage naar aanleiding van een bezoek van de inspectie kan ook richtlijnen geven voor kwaliteitsverbetering binnen de school of binnen een bepaald vakgebied. De kwaliteit van ons onderwijs hangt natuurlijk nauw samen met de deskundigheid van het team. In het personeelsbeleid krijgt de deskundigheidsbevordering van elke leerkracht, zowel individueel als in teamverband, de noodzakelijke aandacht (zie blz. 6).

Het laatste inspectierapport (februari 2017) vindt u op onze website (onze school).

### Uitstroomgegevens groep 8

In het afgelopen schooljaar zaten er 26 leerlingen in groep 8. In onderstaand lijstje ziet u naar welke scholen voor voortgezet onderwijs zij zijn gegaan.

Welke scholen zijn het?	
Revislyceum Maassluis	11 ll.
St.-Jozefmavo Vlaardingens	4 ll.
Stanislas Westplantsoen Delft	1 ll.
Stanislas Krakeelpolderweg Delft	1 ll.
Vrije School Delft	1 ll.
VMBO Maasland	3 ll.
Grafisch Lyceum Rotterdam	1 ll.
Stedelijk Gymnasium Schiedam	1 ll.
Geuzencollege Vlaardingens	3 ll.



## **LEERLINGEN | zorg**

### **Uitgangspunt**

Uitgangspunt vormt de hulp door de eigen leerkracht binnen de groep. Wanneer dit niet afdoende is, kan de RT'er ondersteunen en de leerling extra begeleiden. Het vroegtijdig signaleren van leerlingen die speciale aandacht op het gebied van het leren of het gedrag behoeven is belangrijk. Zo kunnen we, indien nodig, preventieve zorg bieden. Wij willen de extra hulp zoveel mogelijk in de eigen groep realiseren. Daar voelt het kind zich meestal het prettigst en dan zal de extra zorg beter tot zijn recht komen. Deze zorg betreft zowel presteren aan de onder- als bovenkant van het "gemiddelde".

### **Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen**

Vanaf het moment van aanmelding (meestal vanaf de vierjarige leeftijd) wordt getracht de leerling die zorg te geven die het kind nodig heeft. In de meeste gevallen zal dit vrijwel probleemloos verlopen en zal de school de ontwikkeling en de prestaties zo goed mogelijk stimuleren en volgen. We zijn pas tevreden, als de talenten van de kinderen zoveel als mogelijk worden ontplooid. Dagelijks volgen wij de ontwikkeling en het werk van de kinderen teneinde hun vorderingen zo nauwkeurig mogelijk vast te stellen. Wij doen dit door middel van: observaties, het corrigeren van verwerkte leerstof, individuele onderzoeken, toetsen en gesprekjes met leerlingen.

De gegevens van iedere leerling worden door de leerkracht verzameld en bijgehouden in ons leerlingvolgsysteem. Daarin worden ook gegevens opgenomen over het gezin, de leerlingbesprekingen, gesprekken met ouders, speciale onderzoeken en eventuele handelingsplannen. Leerlingen die achterblijven of een bovengemiddelde aanleg hebben, krijgen gerichte leerstof en aandacht. Van álle kinderen verwachten we dat ze hun spel en werk serieus nemen, dat ze een ontdekkingsgerichte instelling hebben of ontwikkelen en dat ze uitgroeien tot evenwichtige schoolverlaters die met een brede basis een bewuste stap zetten naar het voortgezet onderwijs.

### **Het signaleren op het cognitieve vlak**

Ons uitgangspunt is dat ieder kind de zorg krijgt die het nodig heeft. Wij streven daarbij naar een zo vroeg mogelijk signaleren van de zorg. Daartoe worden alle kinderen in januari en juni getoetst. Dit gebeurt in de groepen 1 en 2 met observatielijsten waarop de totale ontwikkeling van de kleuters wordt bijgehouden, daarnaast gebruiken wij de toetsen "rekenen" en "taal voor kleuters" die behoren bij het CITO leerlingvolgsysteem. De groepen 3 t/m 8 worden getoetst op het gebied van lezen, spellen en rekenen. Dit gebeurt het hele jaar door met methodegebonden toetsen en twee keer per jaar met het leerlingvolgsysteem van CITO. De leerlingen worden regelmatig besproken binnen het team. Na belangrijke toetsmomenten overlegt de leerkracht met de IB'er voor welke leerlingen er specifieke hulp en begeleiding nodig is. Dit kan resulteren in het opstellen van een (individueel) handelingsplan.

## LEERLINGEN | zorg

### Het signaleren op het sociaal-emotionele vlak

ZIEN is het onderdeel in ons leerlingvolgsysteem, waar we de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen vastleggen en monitoren. Eén tot twee keer per jaar worden door de leerkrachten van groep 1 t/m 8 observatielijsten ingevuld. De leerlingen van groep 5 t/m 8 vullen zelf ook twee keer per jaar een vragenlijst in. Eén over leer- en leefklimaat en één over de veiligheidsbeleving.

### Het jonge kind

De kleuter die onze school bezoekt krijgt in de groep in principe met maximaal twee groepsleerkrachten te maken. Wij vinden dit een belangrijk uitgangspunt. Vervangingen kunnen meestal binnen dit uitgangspunt geregeld worden. De grootte van de groep speelt een rol bij het mogelijk maken van meer zorg. We proberen dan ook de groepen niet te groot te maken. Extra zorg kan ook gegeven worden in de vorm van extra handen in de klas d.m.v. een onderwijsassistent.

### Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

Binnen elke school zijn er kinderen die meer en/of andere zorg behoeven. Passend Onderwijs hoort bij het idee, dat meer en meer mogelijkheden geschapen dienen te worden om leerlingen op een basisschool te kunnen begeleiden. Leerkrachten bevorderen hiertoe hun eigen deskundigheid middels cursussen en trainingen. Binnen het Westland is een samenwerkingsverband (FSPOW) tussen basisscholen en scholen voor speciaal basisonderwijs om het bovenstaande meer mogelijk te maken. De ontwikkeling van alle kinderen wordt zorgvuldig bijgehouden. De leerkrachten overleggen met de desbetreffende intern begeleider welk handelingsplan dient te worden uitgevoerd. Dit gebeurt in principe zoveel mogelijk binnen het eigen groepsgebeuren. Soms is echter de hulp nodig van een extra leerkracht of de remedial teacher.

### Dyslexie

In schooljaar 2018-2019 gaan we het digitale programma "Bouw!" inzetten om leerlingen in de groepen 1 t/m 4 met (verwachte) taal- en leesproblemen tijdig op te sporen om hen daarna preventief te behandelen. Zo hopen we het aantal leerlingen met taal- en leesproblemen te beperken en in geval van dyslexie tijds te kunnen handelen.

Onderwijszorg Nederland (ONL) biedt gespecialiseerde zorg bij de diagnose en behandeling van ernstige, enkelvoudige dyslexie. Om hiervoor in aanmerking te komen, dient aan de volgende criteria te worden voldaan:

- \* Drie toetsmomenten (achtereenvolgend) op E-niveau scoren met technisch lezen (over een periode van anderhalf jaar).

- \* Gedurende een half jaar een speciaal handelingsplan voor lezen/spelling te hebben gevolgd met onvoldoende vooruitgang.

Indien na onderzoek de leerling een dyslexieverklaring krijgt en dus in aanmerking komt voor behandeling, wordt deze vergoed vanuit het basispakket van de zorgverzekeraar. In overleg met de ouders worden tijdstip en locatie gekozen waar de hulp voor maximaal 42 weken wordt aangeboden. Indien dit (gedeeltelijk) onder schooltijd valt, geldt dit als geoorloofd verzuim. In overleg met de behandelaar en de ouders wordt de extra zorg binnen en buiten de klas zoveel mogelijk afgestemd op de aanpak en inhoud van het dyslexieprogramma.



## LEERLINGEN | zorg

Als speciale hulp noodzakelijk wordt geacht, dan kan die na toestemming van ouders/verzorgers, worden ingeroepen. In eerste instantie kan dit zijn de hulp van de schoolondersteuner van het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Westland (SPOW) of van Onderwijs Advies. Zie hieronder de alinea "Passend Onderwijs". Ook tot andere instanties kunnen we ons wenden voor advies en/of hulp (zie blz. 28) en er kan een beroep worden gedaan op zogenaamde "arrangementen".

### Werkwijze

Iedere school heeft een schoolondersteuner aan zich verbonden. De schoolondersteuner komt op school om er mede voor te zorgen leerlingen de juiste, tijdige ondersteuning te laten krijgen. De schoolondersteuner heeft hiervoor contact met de directeur, IB-er en leerkracht, al naar gelang de aard van de ondersteuning. Dit betekent dat de ondersteuning zich zowel richt op de individuele leerlingen, de IB-ers, de leerkracht(en), als op het systeem van de leerlingenzorg zelf. De schoolondersteuner biedt een helpende hand, geeft praktisch advies aan een leerkracht, regelt een goed diagnostisch onderzoek, (of constateert dat juist zo'n onderzoek niet nodig is), coacht de IB-er en reflecteert met de directeur etc.

### Doelstelling

Met deze persoonlijke ondersteuning wordt bereikt dat specifieke leerlingenzorg eerder, gericht en meer afgestemd wordt geboden.

### Wat betekent deze ondersteuning in de praktijk?

De school is en blijft verantwoordelijk voor het bieden van goed onderwijs en passende leerlingenzorg. Dit is een systeem waar schooldirecteur, IB-er en het team van leerkrachten hun eigen verantwoordelijkheden in dragen. De kwalitatieve toetsing hiervan vindt plaats door de onderwijsinspectie en door 'tevredenheidsspeilingen' onder ouders, leerlingen, teamleden en door verantwoording af te leggen aan het bestuur. Hierin past bij de schoolondersteuner dus primair terughoudendheid. Handelingsgericht werken (HGW) vormt een rode draad in de ontwikkeling van de leerlingenzorg op de scholen in het Samenwerkingsverband. Het vormt een gezamenlijke werkwijze die duidelijkheid biedt aan leerlingen, ouders en leerkrachten. De schoolondersteuner werkt oplossingsgericht en binnen de logische werkwijze die HGW biedt. SPOW heeft een belangrijke rol in de onderlinge afstemming over HGW.

### Passend onderwijs

Met ingang van 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs van kracht geworden en daarmee de zogenaamde zorgplicht. De zorgplicht geldt formeel voor de schoolbesturen. Voorheen moesten ouder(s)/verzorger(s) (hierna te noemen ouders) zelf op zoek naar een passende onderwijsplek voor hun kind; nu ligt deze verantwoordelijkheid bij de schoolbesturen. Dit betekent dat scholen ervoor moeten zorgen, dat ieder kind dat op hun school zit, of zich bij hun school aanmeldt, een passende onderwijsplek krijgt binnen het samenwerkingsverband. In het Westland is dit het 'Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Westland' (SPOW).

[www.spow.nl](http://www.spow.nl)

## LEERLINGEN | zorg

### Zorgplicht

Uitgangspunt is dat de school (het schoolbestuur) waarop het kind zit of is aangemeld, eerst de mogelijkheden onderzoekt om het kind op deze school passend onderwijs te bieden. Als dit niet te realiseren is, zal de school (het schoolbestuur) voor een goede, nieuwe, onderwijsplek moeten zorgen.

Bij het vinden van een goede school zijn ouders heel belangrijk. Ouders met kinderen in de peuterleeftijd oriënteren zich op een eerste school. Soms gebeurt het dat een kind al op een basisschool zit en dat het voor het kind beter is als het naar een andere school gaat. Meestal gebeurt dit omdat de huidige school het kind niet kan bieden wat het nodig heeft. Het zoeken naar een nieuwe school kan ook het gevolg van een verhuizing zijn.

### Hoe en wanneer kunt u uw kind aanmelden op een school?

Ouders vragen zich soms af vanaf welke leeftijd zij hun kind kunnen aanmelden op een school. Iedere school kent haar eigen aanmeldingsprocedure. Maar voor alle scholen gelden de volgende algemene (wettelijke) regels:

- Voordat een kind 3 jaar is kunnen ouders een vooraanmelding doen bij de school.
- Aanmelden van een kind kan vanaf 3 jaar en gebeurt schriftelijk.
- In Maasland is het gebruikelijk om in het voorjaar een Open Dag te organiseren, waarop ouders zich op alle basisscholen kunnen laten informeren over het onderwijs. Gedurende het schooljaar organiseert de Aloysius enkele kijkochtenden voor peuters. Op deze ochtenden kunt u samen met uw aanstaande kleuter onze school in praktijk zien. Heeft u na de Open Dag uw keuze gemaakt, dan kunt u zich aanmelden op onze school.

### Specifieke ondersteuningsbehoeften

Gaat uw kind binnenkort naar het basisonderwijs en zijn er twijfels of uw kind het (reguliere) basisonderwijs kan volgen? Heeft uw kind bepaalde ondersteuning nodig en twijfelt u of een reguliere school uw kind kan bieden wat het nodig heeft? Dan kan 'Sterk op School' u adviseren over de basisschoolkeuze voor uw kind. Ook bekijkt Sterk op School of uw kind ondersteuning op school nodig heeft om een goede start te maken. Sterk op School is een project van SPOW en het Sociaal Kernteam Westland (SKT) en verbindt ouders, kinderopvang, peuterspeelzalen en basisscholen in Westland met de ondersteuningsadviseurs van SPOW en de zorgregisseurs van het SKT. Iedereen bekijkt vanuit de eigen deskundigheid hoe uw kind het beste ondersteund kan worden in het onderwijs. Voor meer informatie verwijzen wij u naar de website [www.sterkopschool.nl](http://www.sterkopschool.nl) of kunt u mailen naar [info@sterkopschool.nl](mailto:info@sterkopschool.nl).

### Aanmelden op de school

In de Wet passend onderwijs is opgenomen dat ouders hun kind schriftelijk bij de school van voorkeur aanmelden. De schriftelijke aanmelding betekent in de praktijk dat ouders een aanmeldformulier van de school invullen en ondertekenen. Dit moet minimaal 10 weken voordat het kind 4 jaar wordt.

Bij het zoeken naar een nieuwe of een andere school is het belangrijk dat de ouders aan de school alle informatie geven over hun kind. Zo kunnen de ouders met de school de eventueel extra onderwijsbehoeften van het kind bepalen en samen optrekken in het vinden van een passende school. Door in openheid informatie met elkaar te delen, is de kans het grootst dat een school gevonden wordt die aansluit bij de onderwijsbehoeften van de leerling en de wensen van de ouders.

## LEERLINGEN | zorg

Ook geven ouders aan op welke andere school / scholen zij hun kind eventueel hebben aangemeld. De school / het bestuur waar de leerling als eerste is aangemeld, heeft zorgplicht. Voordat de school overgaat tot de toelating van een leerling met extra ondersteuningsbehoefte dient een zorgvuldige afweging plaats te vinden tussen wat de leerling nodig heeft en wat de school kan bieden. De school kent ook haar onmogelijkheden in het begeleiden van kinderen.

### Schoolondersteuningsprofiel

Met de invoering van passend onderwijs in 2014 is het een wettelijke verplichting voor scholen om een schoolondersteuningsprofiel op te stellen, conform de inhoudelijke eisen die de onderwijsinspectie stelt. Ons samenwerkingsverband maakt hiervoor gebruik van het online Schoolondersteuningsprofiel van Perspectief op School. Dit Schoolondersteuningsprofiel wordt jaarlijks herzien waardoor onze school en Samenwerkingsverband over een actueel overzicht beschikt van onderwijskundige informatie in relatie tot passend onderwijs.

Perspectief op School geeft inzicht in de ondersteuning die onze school een leerling kan bieden, in de ambities die wij hebben om ons te ontwikkelen en hoe die ontwikkeling verloopt. Deze ondersteuning is vastgelegd in een schoolrapportage. Voor ouders is er een beknopte ouderrapportage beschikbaar waarin wordt samengevat welke ondersteuning wij uw kind kunnen bieden op onze school. Uitgebreide informatie vindt u op onze website en in de grote Schoolgids 2018-2019 (online bij downloads).

### Onderzoek

Als de school twijfelt of ze het kind kan bieden wat het nodig heeft om te ontwikkelen, verzamelt zij informatie en neemt zij vervolgens een zorgvuldig afgewogen besluit.

#### Informatie verzamelen

- Schriftelijk informatie opvragen bij ouders/verzorgers en relevante instellingen. Ouders hebben informatieplicht.
- De school neemt een beslissing over de toelating binnen 6 weken. Deze termijn kan eventueel verlengd worden met nog eens 4 weken. De wettelijke termijn om een passende plek voor een leerling te vinden, gaat in vanaf het moment dat de school de aanmelding heeft ontvangen. Dat is op de datum dat de ouders het aanmeldingsformulier hebben ingeleverd op school. De school kan dit bijvoorbeeld in een ontvangstbevestiging aangeven
- Op grond van de informatie maakt de school een afweging wel of niet plaatsen.

### Afweging

Als de school twijfelt, kan een deskundige geconsulteerd worden of vindt een bespreking in het Zorgteam plaats. Er wordt onderzocht wat de leerling, de leerkracht en de ouders nodig hebben om de begeleiding te bieden. De school kan extra ondersteuning (een zogenaamd arrangement) inzetten om de begeleiding vorm te geven. De school stelt dan een ontwikkelingsperspectief op (een OPP). Het kan voorkomen dat de school nog geen beslissing over plaatsing kan nemen en vindt dat onderzoek noodzakelijk is om de vragen die de school nog heeft te beantwoorden. Ouders wordt dan om toestemming gevraagd en worden geïnformeerd over de vragen die er nog zijn en worden uitgenodigd bij de bespreking in het Schoolondersteuningsteam.

## LEERLINGEN | zorg

### Termijn

Als de periode van 6 weken na aanmelding door ouders is verstreken, krijgen ouders een brief waarin staat dat de termijn met 4 weken wordt verlengd, de reden wordt dan ook genoemd. Mocht de school na 10 weken nog niet tot een besluit tot plaatsing zijn gekomen dan schrijft de school tijdelijk in.

### Besluitvorming

Op basis van de informatie en de eventuele onderzoeken wordt een besluit over toelating genomen. Dit besluit wordt in het Schoolondersteuningsteam genomen. Bij dit overleg zijn verschillende disciplines aanwezig: de intern begeleider van de school, de leerkracht, de orthopedagoog, etc.

Mogelijkheid 1: plaatsing is toch haalbaar zonder extra ondersteuning (school schrijft in)

Mogelijkheid 2: plaatsing is haalbaar met extra ondersteuning. De school zet extra ondersteuning in.

Mogelijkheid 3: plaatsing is niet haalbaar.

Bij alle genoemde mogelijkheden worden de ouders betrokken.

### Vervolg bij niet plaatsen

Wanneer een kind niet kan worden aangenomen op de school die de eerste voorkeur heeft van de ouders, worden zij schriftelijk op de hoogte gesteld van deze afwijzing, voorzien van argumentatie. Wanneer ouders het niet eens zijn met deze beslissing, zal er overleg plaatsvinden tussen hen en de school.

De school kan in zo'n situatie (in samenwerking met de ondersteuningsadviseur van het samenwerkingsverband) een zogenaamde plaatsingstafel binnen de dorpskern organiseren. Hierbij worden ook andere scholen betrokken om te onderzoeken of daar een plek is voor het kind en wel in de ondersteuningsbehoeften kan worden voorzien.

Als blijkt dat het regulier onderwijs geen passende plek kan bieden, dan kan de school samen met de ondersteuningsadviseur van het samenwerkingsverband kijken naar een plaatsing op het speciaal (basis) onderwijs. Als het gaat om een (tijdelijke) plaatsing binnen een speciale school voor basisonderwijs of een school voor speciaal onderwijs, dan vraagt het bevoegd gezag van de school een toelaatbaarheidsverklaring aan (TLV). Wanneer ouders akkoord gaan met de andere school, zullen zij hun kind daar inschrijven. Pas dan gaat de zorgplicht over naar de nieuwe school.

Wanneer ouders niet akkoord gaan met de andere school, kunnen zij bezwaar aantekenen bij het bevoegd gezag (bestuur) van de (eerste) school of de geschillencommissie om een oordeel vragen.

### Wanneer geldt de zorgplicht niet?

De zorgplicht geldt niet als de school of de groep waar het kind wordt aangemeld vol is. Voorwaarde is dat de school een duidelijk en consistent aannamebeleid heeft en in haar schoolondersteuningsprofiel aangeeft wanneer de school daadwerkelijk vol is.

In deze gevallen verdient het de voorkeur als de school bij haar schoolbestuur en/of bij het samenwerkingsverband meldt dat zij geen onderwijsplek aan een kind kan bieden en dat er - zo nodig - toch ondersteuning aan ouders geboden wordt om een passende onderwijsplek voor hun kind te vinden.

## LEERLINGEN | zorg

Ook geldt de zorgplicht niet wanneer ouders de grondslag van de school weigeren te onderschrijven. Het gaat hier niet alleen om de religieuze grondslag of levensbeschouwelijke identiteit van de school, maar ook om de onderwijskundige grondslag.

Tenslotte is de zorgplicht niet van toepassing bij aanmelding voor cluster 1 (visuele beperkingen) en cluster 2 instellingen (gehoor- en communicatieve beperkingen). Deze instellingen maken geen deel uit van het samenwerkingsverband passend onderwijs en hebben een eigen toelatingsprocedure.

### **Wat als uw kind al op een school zit en er ontstaat zorg?**

Indien de school van uw kind zich zorgen maakt over de ontwikkeling van uw kind, kan de school uw kind bespreken in het SOT. Bij het schoolondersteuningsteam zijn naast de ouders meestal uit de intern begeleider van school, de leerkracht, de ondersteuningsadviseur van het samenwerkingsverband en een vertegenwoordiger van het wijkteam aanwezig.

Voor meer informatie over het samenwerkingsverband, verwijzen wij u naar de website van het samenwerkingsverband. (zie: [www.spow.nl](http://www.spow.nl) "voor ouders").

### **Klachtenprocedure**

Soms verloopt de samenwerking tussen school en ouders toch niet zoals gewenst. Zo kan er verschil van inzicht zijn over de aard en de opzet van de ondersteuning. Uiteraard is de eerste stap om zoveel mogelijk met elkaar in gesprek te blijven. We wijzen er nadrukkelijk op dat u zich voor klachten over school direct dient te wenden tot de klachtencommissie van de school of het schoolbestuur.

Heeft u een klacht over het Samenwerkingsverband, dan gaan wij hierover graag met u in gesprek. Op die manier proberen we er samen uit te komen. U kunt eventueel een onderwijsconsulent inschakelen om u bij te staan.

Het is ook mogelijk dat het Samenwerkingsverband Westland een aanvraag voor extra ondersteuning of toelating tot het speciaal (basis)onderwijs afwijst. Ook dan geldt dat er verschillende manieren zijn om toch een goede oplossing te vinden. In eerste instantie treden wij graag met u in overleg, al dan niet met behulp van een onderwijsconsulent. Komen we er niet uit dan kunt u een second opinion aanvragen bij Samenwerkingsverband Schiedam, Vlaardingen, Maassluis. Hiertoe geldt de volgende procedure:

- \* Ouders vragen de second opinion aan bij het Samenwerkingsverband Westland.
- \* De voorzitter van de toelaatbaarheidscommissie van Samenwerkingsverband Westland neemt contact op met de voorzitter van de toelaatbaarheidscommissie van Samenwerkingsverband Schiedam, Vlaardingen, Maassluis.
- \* Het dossier wordt doorgestuurd naar Samenwerkingsverband Schiedam, Vlaardingen, Maassluis. De ouders geven hier schriftelijk toestemming voor.
- \* Het dossier bevat minimaal: didactische resultaten, ontwikkelingsperspectief, (onderzoeksresultaten indien aanwezig), advies van het Samenwerkingsverband Westland met motivatie.

De ouders worden uitgenodigd voor een gesprek samen met de gedragswetenschapper van Samenwerkingsverband Westland en de gedragswetenschapper van Samenwerkingsverband Schiedam, Vlaardingen, Maassluis. De toelaatbaarheidscommissie van Samenwerkingsverband Schiedam, Vlaardingen, Maassluis formuleert, nadat het dossier doorgenomen is en

## LEERLINGEN | zorg

ouders en Samenwerkingsverband Westland gehoord zijn, een advies. Het advies wordt schriftelijk en mondeling aan de ouders verstrekt. Accepteren de ouders het advies, dan kan het dossier worden afgesloten. Accepteren de ouders het advies niet dan staan voor ouders verschillende juridische mogelijkheden open. Hiertoe is Samenwerkingsverband Westland aangesloten bij de Landelijke Bezwaaradviescommissie Toelaatbaarheidsverklaring sbo/(v)so en de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC) van de Stichting Onderwijsgeschieden :

Postbus 85191  
3508 AD Utrecht  
Tel: 030-2809590

[www.geschillenpassendonderwijs.nl](http://www.geschillenpassendonderwijs.nl)

### Handelingsgericht Werken (HWG)

Binnen HWG staan 7 principes centraal:

1. denken vanuit onderwijsbehoefte
2. afstemming omgeving op onderwijsbehoefte
3. de leerkracht doet ertoe
4. positieve aspecten
5. samenwerking tussen school en ouders
6. doelgericht werken
7. systematisch en transparant

De zorg voor leerlingen stelt hoge eisen aan betrokken professionals; dit geldt zowel voor de leerkracht in de klas als voor de schoolondersteuner. In die zin is de nabijheid van de schoolondersteuner soms confronterend. We verwachten dat mensen zich ontwikkelen en groeien, in plaats van zich vasthouden aan vastgestelde, veilige grenzen. We richten ons op het zoeken naar kansen, het oplossen van problematiek. Dat is het doel, de middelen zijn hieraan ondergeschikt.

Elke hulpvraag wordt op maat door de schoolondersteuner in behandeling genomen. Afhankelijk van de vraag kan een (psycho-)diagnostisch onderzoek deel uit maken van de procedure.

# Zorg op school

Zorgklas  
Groene leerkracht  
Zelfstandig werken  
Zelfstandig organiseren  
Focus op talent  
Welbevinden  
Ouderoverleg  
Studiebegeleiding  
Leerlingenraad  
Taalondersteuning  
Participatie  
Peertutoring  
Studieloopbaanbegeleiding  
Leefsleutels  
Kurzweil  
Individuele begeleidingsplannen  
Anti-pest-beleid

## LEERLINGEN | zorg

### **Multidisciplinair Team**

De schoolondersteuner kan niet alles zelf. Gelukkig heeft deze medewerker een multidisciplinair team achter zich met diverse specialismen en achtergronden. Expertise kan via korte lijnen ingezet worden, of het nu gaat om een psychologisch onderzoek, een ambulant begeleider of maatschappelijk werk met een sociaal onderzoek. Ingewikkelde cases kunnen in een intervisiebespreking van het multidisciplinair team besproken worden, eventueel met externe partijen aan tafel.

### **Maatschappelijk Team Midden-Delfland**

Carolien Kortekaas ondersteunt de school. Zij werkt zowel bij JGZ als bij het Maatschappelijk Team Midden-Delfland. Als u als ouder aanklopt bij het Maatschappelijk Team wordt tijdens een kennismakingsgesprek met Carolien Kortekaas eerst uw vraag en persoonlijke situatie in kaart gebracht. Zowel voor kleine als grote hulpvragen op het gebied van opvoeding en opgroeien, maar ook voor (financiële) ondersteuning en zorgvragen over jongeren en volwassenen kunt u bij haar terecht. Er wordt met u meege gedacht, hulp of advies geboden, doorverwezen naar een collega of naar hulp, een workshop of cursus.

#### Contact

Algemeen telefoonnummer: 015-3804111

E-mail algemeen: [maatschappelijkteam@middendelfland.nl](mailto:maatschappelijkteam@middendelfland.nl)

Carolien Kortekaas: 06-46956289

[ckortekaas@middendelfland.nl](mailto:ckortekaas@middendelfland.nl)

\* zie verder o.a. JGZ (pag. 27-28)

## LEERLINGEN | rapportage

### Ons rapport

Ons rapport is al jaren gedigitaliseerd. Sinds het schooljaar 2010-2011 is de rapportage ook gekoppeld aan ons leerlingvolgsysteem Parnassys. Aangezien elke leerkracht alle (toets) resultaten, zowel methodisch als van CITO, van elk kind in dit systeem noteert, kunnen we bij het opstellen van het rapport deze gegevens als uitgangspunt gebruiken.

U ontvangt het rapport in een mapje en in de loop van de schooljaren ontvangt u steeds een nieuw inlegvel. Het inlegvel is aangepast aan de groep, waarin uw kind zit.

Op de rapportage van groep 3 staat bijv. aanvankelijk lezen, terwijl vanaf groep 4 technisch lezen wordt beoordeeld. Bij rekenen komt een aantal zaken in elke groep terug, terwijl tafelen kennis slechts in enkele groepen wordt geregistreerd. Bij schrijven wordt een onderscheid gemaakt in methodisch schrijven en het gebruik van het eigen handschrift. Spelling (en toegepaste spelling vanaf groep 4), verhalend schrijven en begrijpend lezen zijn ook talige onderdelen waarover een beoordeling wordt gegeven. Wereldoriëntatie omvat aardrijkskunde, geschiedenis en natuur (techniek) en worden als aparte vakken gegeven en dus ook als zodanig beoordeeld. Creatieve vakken zijn handvaardigheid, tekenen en muziek in de meest ruime zin van het woord. Ook drama kan heel goed gerekend worden tot dit gebied. Sport en spel ten slotte worden beoordeeld door de vakleerkracht lichamelijke opvoeding en hierbij spelen verschillende onderdelen een rol.

Op het eerste rapport beschrijft de leerkracht in het kort de ontwikkeling van uw kind; het gedrag en de sociale vaardigheden van uw kind en aan welke punten extra aandacht gegeven kan worden. Het rapport bestaat voorts ook uit een waardering voor de leerprestaties. Vanaf groep 6 wordt er, waar mogelijk, gerapporteerd in cijfers. Bij het tweede en derde rapport worden vanaf groep 4 de ontwikkelingsgrafieken uit het Cito-leerlingvolgsysteem toegevoegd.

1e rapport (groep 3 t/m 8)

23 november 2018

2e rapport (groep 3 t/m 7)

15 maart 2019

Eindrapport (groep 3 t/m 8)

17 juli 2019 (woensdag)





## LEERLINGEN | gesprekken

### Startgesprekken

Dit zijn ook de aandachtspunten voor het startgesprek (groep 2 t/m 8) dat De leerkrachten van de groepen 2 t/m 8 voeren in de periode september-oktober startgesprekken met u. Naast kennismaken is het vooral de bedoeling om wederzijdse wensen en verwachtingen uit te spreken. Welke aandachtspunten op het gebied van gedrag, de sociaal-emotionele ontwikkeling, welbevinden en leren zijn van belang voor een goede doorgaande lijn? Bij de gesprekken in de groepen 6, 7 en 8 mogen de leerlingen aanwezig zijn. Het startgesprek bij de kleuters is voor de (oudste) kleuters van groep 2. Welke kleuters het precies betreft hoort u t.z.t. van de leerkrachten.

### Rapportgesprekken

Door de startgesprekken zijn er géén 10-minuten gesprekken ná het eerste rapport van groep 3 t/m 8. Mocht een rapport hiertoe echter aanleiding geven, dan wordt zo'n gesprek in individuele gevallen wél gepland. De kleutergroepen houden in november alleen spreekuur voor de kleuters die géén startgesprek hebben gehad én die langer dan een half jaar op school zijn.

Spreekuren 1e rapport  
(alleen groepen 1 en 2,  
andere groepen op afspraak)

**27 en 29 november 2018**

Spreekuren 2e rapport  
(alle groepen, behalve 8)

**19 en 21 maart 2019**

### Gesprekken groep 8 betreffende voortgezet onderwijs

Voor groep 8 is er rond het tweede rapport een apart spreekuur i.v.m. de keuze voor het voortgezet onderwijs. U krijgt hierover t.z.t. bericht.

### Voortgangsgesprekken

Indien nodig worden extra afspraken voor een gesprek tussen ouders en leerkracht(en) gemaakt. Zo'n gesprek kan zowel op verzoek van de leerkracht als van de ouders afgesproken worden. Ons doel is een goede samenwerking tussen beide partijen te bereiken, zodat dit het kind ten goede komt.



## BESTUUR | MR

### Bestuur

Het bestuur bestaat uit vijf leden, die tevens ouder zijn van een of meerdere leerlingen, die onze school bezoeken. De doelstelling van het bestuur staat vermeld in de statuten van de Stichting Katholiek Onderwijs te Maasland. Het komt er in het kort op neer, dat het bestuur kwalitatief goed katholiek basisonderwijs in Maasland mogelijk moet maken. De dagelijkse gang van zaken om het bovenstaande te realiseren, wordt in de praktijk overgedragen aan de directie en het team van de school.

Het bestuur heeft een controlerende functie. Het bestuur initieert ook vernieuwingen, al dan niet aangegeven vanuit eigen kring, MR, OR of team. Jaarlijks legt het bestuur tijdens de bestuursavond verantwoording af van het afgelopen jaar en brengt de plannen voor het komende jaar naar buiten. Op deze avond zijn alle ouders en leerkrachten van harte welkom.

Postadres bestuur:   Secretariaat SKOM  
                                  Postbus 45  
                                  3155 ZG Maasland

De administratieve zaken zijn uitbesteed aan een administratiekantoor Groenendijk Bijzonder Onderwijs B.V. te Sliedrecht.

### Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad is ingesteld door de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) en bestaat voor de helft uit ouders en voor de andere helft uit leerkrachten. Over een groot aantal zaken heeft de MR instemmingsrecht en over een aantal zaken adviesrecht. De MR kan altijd gevraagd en ongevraagd advies geven aan het bestuur.



## OUDERRAAD

Wanneer er vragen en/of suggesties zijn over bepaalde zaken op school, die niet specifiek met het onderwijs of beleid van de school te maken hebben, dan kunnen die ter sprake gebracht worden bij de ouderraad. Vanuit de ouderraad is er altijd iemand verbonden aan een groep/klas. Via de Digiflierefluiter (onze nieuwsbrief) en website wordt u zoveel mogelijk op de hoogte gehouden van de diverse activiteiten. Ook wordt dan vermeld of uw hulp wenselijk is en hoe en waar u zich voor deze hulp kunt inschrijven.

De ouderraad heeft ook een eigen mailbox: [ouderraad@aloyusmaasland.nl](mailto:ouderraad@aloyusmaasland.nl). Heeft u een vraag, opmerking of goed idee stuur dan een berichtje.

### Ouderbijdrage

U treft tevens een invulformulier aan betreffende de ouderbijdrage\*. Deze bijdrage is weliswaar vrijwillig, doch wel noodzakelijk om allerlei extra uitgaven te kunnen doen. Wij rekenen op uw medewerking. Deze overeenkomst geldt slechts, nadat toelating van de leerling(en) heeft plaatsgevonden.

Voor extra kleuteractiviteiten, het schoolreisje en de afscheidsdagen van groep 8 worden aparte bedragen in rekening gebracht.

### WIS Collect (inning ouderbijdrage)

Momenteel oriënteren we ons op een digitaal betalingssysteem. Met WIS Collect kunnen eenvoudig schoolkosten betaald worden. Met een duidelijk overzicht van eerdere, huidige en eventuele toekomstige facturen. Hoe werkt het? U ontvangt een e-mail van de school vanuit WIS Collect. Via deze e-mail kunt u rechtstreeks met onder andere iDEAL, de rekening betalen. U bepaalt zelf wanneer en hoe u betaalt. Zo kunt u in één keer betalen, maar als u liever in termijnen betaalt kan dit vaak ook. Zodra we dit betalingssysteem invoeren, wordt u nader geïnformeerd.

* <i>Schoolgeld</i>	€ 50,- <i>per jaar</i>
	€ 40,- <i>vanaf januari</i>
	€ 0,- <i>vanaf mei</i>
<i>Extra kleuteractiviteiten</i>	€ 12,50
<i>Schoolreisje groep 3 t/m 8</i>	€ 35,-
<i>Afscheidsdagen groep 8</i>	€ 80,-



## INSTANTIES | JGZ

### Klachtenregeling

Onze stichting is aangesloten bij de externe klachtencommissie van het BKO (voorheen VBKO).

### Adresgegevens

Landelijke Klachtencommissie voor het Katholiek Onderwijs  
Bureau geschillen- en bezwarencommissie Katholiek Onderwijs  
Postbus 82324 - 2508 EH Den Haag | Bezoekadres: Raamweg 2 - 2596 HL Den Haag  
T Landelijke klachtencommissie voor het katholiek onderwijs: 070-3925508 (van 09.00 uur tot 12.00 uur)  
T Landelijke geschillen- en bezwarencommissies voor het katholiek onderwijs: 070-3457097 (09.00 uur tot 12.00 uur)  
Het reglement ligt ter inzage op onze school of kunt u vinden op:  
<http://www.onderwijsgeschillen.nl>

### Inspectie van het Onderwijs

e-mail: [info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl) website: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)  
Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis). Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, discriminatie e.d. kunnen worden gedaan bij het meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111.

### Signalering van grotere problemen (meldcode)

Bij vermoeden van kindermishandeling wordt het AMK (Advies- en Meldcode Kindermishandeling) geraadpleegd. Maken wij ons zorgen i.v.m. spijbeling of ernstige gezinsproblemen, dan kunnen wij vroegtijdig een signaal afgeven in de Verwijsindex Haaglanden. Indien een andere organisatie een tweede signaal inbrengt, moeten de twee organisaties contact met elkaar opnemen om te overleggen hoe ze het betreffende kind/gezin het beste kunnen helpen. Uitwisseling van persoonlijke informatie kan alleen gebeuren na toestemming van de ouders.

De school heeft twee aandachtsfunctionarissen die zich hiermee bezighouden: M. Kroes en C. Kaandorp. Laatstgenoemde is tevens de vertrouwenspersoon van onze school tot wie u zich kunt richten als u iets in vertrouwen wilt bespreken.

### JGZ

Opgroeien en opvoeden gaat gelukkig meestal goed en zonder problemen. Toch gaat het niet altijd vanzelf. Alle ouders hebben wel eens vragen over de ontwikkeling en opvoeding van hun kinderen. JGZ ondersteunt ouders bij hun alledaagse zorg. En we geven op de juiste momenten vaccinaties die beschermen tegen ziekten. De diensten van JGZ zijn gratis, met uitzondering van sommige cursussen en themabijeenkomsten.

### Voor kleine en grote kinderen

JGZ gaat voor blije en gezonde kinderen. Ons werk is erop gericht om tijdig eventuele gezondheidsproblemen op te sporen. Tot de leeftijd van vier jaar bent u regelmatig met uw kind bij ons op het consultatiebureau geweest. Nu uw kind op de basisschool zit neemt het aantal bezoeken af, maar we blijven de groei en ontwikkeling van uw kind volgen.

## INSTANTIES | JGZ

### Gezondheidsonderzoek groep 2

In groep 2 wordt uw kind uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek. Net als bij de vorige bezoeken wordt uw kind eerst gemeten en gewogen. Er wordt een ogentest en een gehooronderzoek gedaan. Daarna voert de jeugdarts een lichamelijk onderzoek uit, waarbij onder meer gekeken wordt naar de houding en de motoriek. De jeugdarts gaat met u in gesprek over de gezondheid en de opvoeding. Heeft u vragen of zorgen, aarzel dan niet om die te bespreken.

### Spraak-taalonderzoek

Een kleuter maakt al goede, eenvoudige zinnen. Rond vijf jaar maakt hij langere zinnen met 'want' of 'maar'. Een goed moment om te kijken hoe het met de taalontwikkeling gaat. Onze logopedisten doen onderzoek om te achterhalen of een kind problemen heeft met spreken, luisteren, taal, stem of monddrag. Dit onderzoek wordt niet bij elk kind gedaan. Het gebeurt alleen als u of de leerkracht aangeeft dat er vragen of zorgen zijn over de taal- en spraakontwikkeling. U krijgt hier vooraf informatie over.

### Gezondheidsonderzoek groep 7

In groep 7 geeft een verpleegkundige van de JGZ een gezondheidles in de klas. De les gaat onder meer over voeding, puberteit en pesten. De jeugdverpleegkundige voert daarna met uw kind een gesprek over dingen die uw kind bezighouden. Zit uw kind in groep 7, dan ontvangt u in de loop van het schooljaar een brief over dit onderzoek.

### Preventie via vaccinatie

Uw kind krijgt vaccinaties bij 4 en 9 jaar. Het is een herhaling van eerdere vaccinaties en belangrijk omdat uw kind pas helemaal is beschermd tegen bepaalde infectieziekten als het alle prikken heeft gehad. U krijgt hiervoor een uitnodiging thuisgestuurd. Meisjes van 12 jaar krijgen een oproep voor de HPV-vaccinatie tegen baarmoederhalskanker.

### Opvoedinformatie

Kinderen worden niet met een gebruiksaanwijzing geboren. Het is dus logisch dat u af en toe op zoek bent naar bruikbare informatie of advies bij problemen. Kijk dan eens op onze website [www.jgzzhw.nl](http://www.jgzzhw.nl).

Heeft u vragen of zorgen over de gezondheid of de ontwikkeling van uw kind? Neem dan contact met ons op via telefoonnummer 088 - 054 99 99 of via [info@jgzzhw.nl](mailto:info@jgzzhw.nl).

### Facebook

Volg ons ook op Facebook! Hier deelt Jet, onze virtuele medewerkster, haar ervaringen, tips en leuke nieuwtjes over gezondheid, verzorging en opvoeding. U vindt haar via [facebook.com/JetvandeJGZ](https://www.facebook.com/JetvandeJGZ).

### Contact

Contactbureau: 088 - 054 99 99  
E-mail: [info@jgzzhw.nl](mailto:info@jgzzhw.nl)  
Website: [www.jgzzhw.nl](http://www.jgzzhw.nl)

### Opvoeding

Tips en adviezen over opvoeding vindt u ook op de website van onze school (ouders, opvoeding).

## TSO

### **Tussen Schoolse Opvang**

Onze school biedt Tussen Schoolse Opvang (TSO) aan. Met uitzondering van de woensdag kunt u uw kind(eren) tijdens de lunchpauze op school laten overblijven. Het bestuur heeft de eindverantwoordelijkheid voor de overblijfregeling. De organisatie en uitvoering is echter geheel in handen van TSO coördinator Elly Schaeffer en haar team. Op de website van school staat een link naar de site van de TSO. Hier vindt u alle noodzakelijke informatie

Tijdens de TSO houden wij rekening met het beleid van de school, dat wil zeggen; tijdens de TSO gelden dezelfde omgangsvormen en gedragsregels als tijdens schooltijd, ook al is het vrije tijd. Dat is ook voor uw kind prettig en duidelijk. Onder de begeleiding van de overblijfkrachten kan uw kind rustig lunchen en ontspanning zoeken. Zo kunnen zij na de boterham buiten spelen als het weer het toelaat. Bij slecht weer is er binnen genoeg en gevarieerd speelgoed aanwezig om de kinderen bezig te houden.

De medewerkers en de coördinator bekwamen zich d.m.v. cursussen. Dit komt de kwaliteit van de opvang ten goede.

### **Veilig en vertrouwd**

De ouders moeten erop kunnen vertrouwen dat hun kinderen ook tijdens de TSO in deskundige handen zijn. Wij zorgen ervoor dat de kinderen zich ook tijdens de TSO prettig en op hun gemak voelen. Uw kind komt bij de TSO niets te kort komt, niet alleen voor wat betreft verzorging, maar ook voor wat betreft aandacht.

De TSO heeft een duidelijke visie op de voorwaarden en eisen waaraan de omgeving en de overblijfkrachten moeten voldoen om het kind kansen te bieden op een gezonde ontwikkeling. Op basis hiervan krijgen de overblijfkrachten begeleiding, cursussen en opleidingen om een professioneel georganiseerde TSO neer te zetten.

Voor de ontwikkeling van een kind is naast individuele aandacht ook de omgeving van belang. De samenwerking tussen beide bepaalt de richting waarin het kind zich ontwikkelt. Voor kinderen die een deel van hun tijd overblijven, maakt ook de TSO deel uit van deze omgeving.

De overblijfkrachten en de omstandigheden waaronder de TSO plaatsvindt, spelen een rol in de ontwikkeling van het kind. De TSO helpt hierbij door het kind een plezierige en veilige omgeving aan te bieden.

## TSO

### Kwaliteitseisen

- Veiligheid:  
De TSO vindt in een veilige en een geborgen sfeer plaats.
- Respect voor elkaar:  
De leerlingen, overblijfkraften en de leerkrachten behandelen elkaar met respect.
- Structuur:  
Een heldere structuur en goede afspraken voor alle betrokken partijen bevorderen dat de TSO goed functioneert.
- Evaluatiemomenten  
De TSO zoekt steeds naar mogelijkheden de kwaliteit verder te verbeteren. Jaarlijks vindt er een tevredenheidonderzoek plaats.
- Opleiding  
Veel overblijfkraften hebben een opleiding gevolgd. Vervolgopleidingen keren jaarlijks terug. Ook moeten overblijfouders een Verklaring Omtrent Gedrag kunnen overleggen.

De coördinator van de TSO stelt zich op de hoogte van relevante informatie over de kinderen zoals telefoonnummers van de ouders en eventuele medische bijzonderheden. Alle overblijfkraften worden hiervan op de hoogte gebracht.

## TSO

### TSO Registratie

Met ingang van schooljaar 2018-2019 loopt de gehele administratie van de TSO Aloysius via de website van TSO Registratie. Ons webadres voor registreren (aanmelden), online betalen (iDeal) en het beheren van uw gegevens is:

<https://www.aloysiustso.nl>

Om gebruik te kunnen maken van onze TSO is een (gratis) account aanmaken bij deze website de eerste stap. Daarna kunt u zelf uw kind(eren) aanmelden, strippen\*\* kopen en uw kind(eren) indelen op de gewenste dag(en). Een korte handleiding vindt u [HIER](#).

De prijs per strip per kind per overblijfmoment is € 1,00\* en hiermee blijft de prijs gelijk aan voorgaand schooljaar. Alleen incidentele overblijvers betalen € 1,50 per keer. Ook hiervoor is een account nodig bij bovengenoemde website. Voor incidenteel overblijven is de 5 strippenkaart\*\* van € 7,50 zeer geschikt. Let op: zonder account en zonder vooraf betaalde strippen is overblijven in principe niet mogelijk (uitzonderingen daargelaten).

### Overblijfouders

De overblijfouders ontvangen een vergoeding van € 9,00 per keer. Dit bedrag wordt in december en aan het einde van het schooljaar aan de overblijfouders overgemaakt. De kinderen van de overblijfoeder blijven op de werkdag gratis over. Deze dag wordt op het abonnement in mindering gebracht. Er zal vier maal in het schooljaar overleg plaatsvinden met alle overblijfouders. Iedere ouder die belangstelling heeft om overblijfoeder te worden kan zich opgeven bij Elly Schaeffer van de TSO.

Mailen: [tso@alloysiusmaasland.nl](mailto:tso@alloysiusmaasland.nl)

Bellen: 06-45208750

\*  
 1x per week € 40,00 p.j. per kind  
 2x per week € 80,00 p.j. per kind  
 3x per week € 120,00 p.j. per kind  
 4x per week € 160,00 p.j. per kind

\*\*  
 5 strippenkaart € 7,50 (minimale afname)  
 10 strippenkaart € 10,00  
 20 strippenkaart € 20,00  
 40 strippenkaart € 40,00  
 80 strippenkaart € 80,00  
 120 strippenkaart € 120,00  
 160 strippenkaart € 160,00

*U kunt zelf bepalen hoeveel strippen u vooraf inkoop. Maar let op dat u steeds voldoende strippen in voorraad heeft om uw kind(eren) in te kunnen delen. Zonder strippen kunt u geen kinderen indelen.*

#### **Voorbeeld**

*U heeft 1 kind dat heel het schooljaar 2 dagen overblijft. Dit kost € 80,- oftewel 80 strippen. U kunt dit in één keer afhandelen en uw kind voor het hele schooljaar indelen op de twee gewenste dagen. Betaalt u liever eerst de helft (40 strippen) dan kunt u uw kind maar voor de eerste helft van het schooljaar indelen. U koopt voor de tweede helft van het schooljaar weer 40 strippen en deelt uw kind dan in voor de rest van het jaar. Let op dat u op tijd deze nieuwe strippen heeft gekocht. Met een 10 of 20 strippenkaart kunt u uiteraard maar heel korte periodes inplannen en zult u veel vaker strippen moeten bijkopen.*



## **TSO**

### **Eten**

De kinderen brengen zelf hun eten en drinken mee. U kunt als ouder het beste bepalen wat uw kind nodig heeft. Blijft er iets over, dan neemt het kind het mee naar huis, zodat u weet wat er gegeten is. Snoepen na het eten is niet toegestaan. De kleuters en de kinderen van groep 3 en 4 eten in een apart lokaal. De kinderen van groep 5 t/m 7 eten ook in een apart lokaal óf in de hal en onder begeleiding van een overblijfskracht. De kinderen van groep 8 eten in hun eigen klas samen met hun leerkracht.

### **Spelen**

Voor het eten en bij goed weer gaan wij allemaal eerst nog even naar buiten. Dan volgt de lunch. Is de boterham op dan gaan wij weer naar buiten. De kleuters op het kleuterplein en de groepen 3 t/m 8 op het grote schoolplein. Dit alles onder toezicht van overblijfskrachten. Om 13.00 uur neemt een leerkracht het toezicht weer over. Kinderen mogen niet zonder toezicht buiten. Voor alle overblijvers geldt, dat ze het schoolterrein slechts na toestemming mogen verlaten.

### **Incidentele overblijvers**

Onder incidenteel wordt verstaan: kinderen die maximaal vier maal per maand overblijven. Ook incidentele overblijvers dienen geregistreerd te zijn bij TSO Registratie ([www.aloysjustso.nl](http://www.aloysjustso.nl)). Hier is een kleine 5 strippenkaart te koop à € 7,50 waarmee u uw kind (eren) incidenteel kunt indelen op de dag(en) die u wenst. Indien u denkt, dat het vaker voorkomt, kunt u grotere strippenkaarten kopen (zie pagina 32) via genoemde website.

### **Afspraken**

Er zijn overblijfsafspraken en regels omtrent eten, het gebruik van speelgoed, schoonmaken etc. Mocht u dit reglement willen inzien neemt u dan even contact op of kijk op onze website. Voor het eten wordt een stiltemoment in acht genomen. Iedereen begint gelijktijdig met eten.

### **Inlichtingen**

U kunt altijd contact opnemen met de coördinator Elly Schaeffer, telefonisch (06-45208750) of via de mailbox van de TSO.

### **Mailbox**

Voor contact, mededelingen, bij verzuim of eenmalig aanmelden maakt u bij voorkeur rechtstreeks gebruik van de TSO mailbox. Die kunt u vinden op de homepage van onze schoolsite (envelope).

## PR | sponsoring

Ook in het onderwijs heeft het fenomeen sponsoring zijn intrede gedaan. Sponsorgelden zijn bedoeld om iets extra's voor de school te kunnen regelen. Om die dingen te doen waar anders geen geld voor is. Hierbij kan gedacht worden aan het verbeteren van het interieur, opknappen van de schoolpleinen etc. Onze school staat dan ook positief tegenover sponsoring.

Om op een verantwoorde en zorgvuldige manier met sponsoring om te gaan, voert de school een beleid dat overeenstemt met de overeenkomst over sponsoring, die gesloten is tussen het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen en de onderwijs- en ouderorganisaties. Dit beleid is vastgelegd in een sponsorbeleidsplan. Dit plan ligt op school ter inzage voor belangstellenden en bevat ook de volledige tekst van bovengenoemd convenant.

Alle sponsoractiviteiten die de school onderneemt, behoeven de goedkeuring van het schoolbestuur en de instemming van onze medezeggenschapsraad en worden vastgesteld in overleg met het leerkrachtenteam en de ouderraad. Ouders, die bezwaar hebben tegen beslissingen over sponsoring en de wijze waarop sponsoring plaatsvindt, kunnen een klacht indienen bij de klachtencommissie.

Sponsoractiviteiten op onze school worden gecoördineerd door een sponsorcommissie. Directeur Frans Kempke is aanspreekpunt. (010-5917116)

Wilt u ook financieel bijdragen dan kan dat op Rabobanknummer:  
IBAN: NL04RABO0372615104 t.n.v. Sponsorcommissie Aloysiuschool.

## TEAM | groepsindeling

- groep 1/2 NiB Nicole Hoenselaar  
Barbara Caro (dinsdag)
- groep 1/2 JoB Joyce Rebers (maandag t/m woensdag)  
Barbara Caro (donderdag en vrijdag)
- groep 1/2 NaT Nadine Boelens (maandag en dinsdag)  
Trudy Bol (woensdag t/m vrijdag)
- groep 3 Christine Kaandorp (maandag t/m woensdag)  
Anja Bos (donderdag en vrijdag)
- groep 4 Sonja Voorham (maandag en dinsdag)  
Annemiek v.d. Bosch (woensdag t/m vrijdag)  
*Vanaf januari 2019 werken Sonja en Annemiek afwisselend op de woensdag*
- groep 5 Suzanne Nels
- groep 6 Suzanne Lisset (maandag t/m woensdag)  
Sonja Voorham (donderdag en vrijdag)  
*Inge Smits (zwangerschapsverlof tot januari 2019)*
- groep 7 Xander Vredereg (maandag, woensdag en vrijdag)  
Lisa van Uffelen (dinsdag en donderdag)  
*Linda Gardien (zwangerschapsverlof tot januari 2019)*
- groep 8 Ingrid Bouwmeesters

### Zwangerschapsverlof:

*Als begin 2019 Linda Gardien en Inge Smits hun werk weer oppakken, zal de taakverdeling in de bovenbouw gedeeltelijk worden aangepast.*

### Ondersteuning:

*Kleutergroepen: Ria Barendse (plus NT2)*

*Groep 4: Cora v.d. Meijs en Sonja Voorham (vanaf januari 2019)*

*Groep 5: Anja Bos, Moniek de Haas en Margreet Poot*

*Groep 6 en 7: Elly Schaeffer*

*Groep 8: Xander Vredereg (vanaf januari 2019)*

### Vervanging

*Bij ziekte of andere onvoorziene omstandigheden vindt vervanging zoveel mogelijk plaats door de duo-leerkracht, zodat voor de kinderen weinig veranderingen plaatsvinden. Indien dit niet mogelijk is, maken we gebruik van het mobiliteitscentrum Rijnmond waar we ons vorig schooljaar bij hebben aangesloten. Indien er geen externe vervanger is, zullen de ondersteuners ingezet worden.*

**TEAM | functies**

Directie	Frans Kempke Marijke van Nijnatten	directeur/bestuurder adjunct directeur (dagelijkse leiding)
Interne begeleiding	Trudy Bol Annemiek v.d. Bosch Marijke van Nijnatten	kleutergroepen groep 1 t/m 4 groep 1 t/m 8
Remediale hulpverlening	Jacqueline Mulder	remedial teacher
Bouwcoördinatoren	Trudy Bol Annemiek v.d. Bosch Ingrid Bouwmeesters	groepen 1 en 2 groepen 3 t/m 5 groepen 6 t/m 8
ICT	Rob Heintjes	coördinator
Vakleerkrachten	Lia Binnendijk	bewegingsonderwijs
Onderwijsassistenten	Ria Barendse Cora v.d. Meijs Elly Schaeffer Margreet Poot	kleuters groep 4 groep 6 en 7 technieklessen groep 1 t/m 8 NT2
Specialisaties	Annemiek v.d. Bosch  Linda Gardien Inge Smits	technisch en begrijpend lezen groepsplannen gedragsspecialist leren
TSO	Elly Schaeffer	coördinator
Klussen	Maarten Geltink	

## VAKONDERWIJS

### Bewegingsonderwijs

Alle lessen voor de groepen 3 t/m 8 worden gegeven in sporthal "de Hofstede" door onze vakleerkracht Lia Binnendijk. De kinderen worden erheen gebracht door een leerkracht. Benodigd zijn: gymschoenen, gymkleding en een handdoek. U zult begrijpen, dat deze gym-schoenen niet mogen dienen als dagelijks schoeisel. Douchen na afloop van de les is voor alle kinderen verplicht. Indien uw kind om medische en/of andere redenen niet mag douchen, kunt u contact opnemen met de groepsleerkracht.

dinsdagmorgen	groep 8, 7, 6 en 3
dinsdagmiddag	groep 5 en 4
donderdagmorgen	groep 8, 6, 7 en 3
donderdagmiddag	groep 4 en 5

Groep 8 begint zowel op dinsdag- als donderdagmorgen met gym. De leerlingen zorgen er zelf voor om op tijd bij de sporthal te staan. Vanaf 8.30 uur is de deur open.

De leerlingen van groep 3 eindigen zowel op dinsdag als donderdag hun ochtend in de sport-hal. U kunt uw zoon/dochter daar om 12.15 uur ophalen. Kinderen die niet worden opge-haald en de kinderen voor de TSO lopen met juf Lia mee terug naar school.

## SCHOOLTIJDEN | VERZUIM

### Schooltijden

Groepen 1 t/m 8

ochtend: 8.45 - 12.15 uur

middag: 13.15 - 15.15 uur

's Morgens vanaf 8.30 uur en 's middags vanaf 13.00 uur is de speelplaats/school open en kunnen de kinderen van groep 3 t/m 8 direct naar binnen of nog even spelen op het plein. De kinderen van de leerkracht die pleinwacht heeft, blijven wel allemaal buiten.

De kleuters gaan met hun vader en/of moeder via de zij-ingang op het kleuterplein naar binnen en worden meteen naar de betreffende kleutergroep gebracht. Bij het weggaan verzoeken wij de ouders vriendelijk doch dringend om hiervoor ook alleen de zij-ingang te gebruiken.

De groepen 1 en 2 hebben elke vrijdagmiddag vrij.

### Verzuim

U kunt alleen bij bijzondere omstandigheden extra vrij krijgen voor uw kind. Hiervoor vult u het aanvraagformulier vrijstelling schoolbezoek in. Dit kunt u downloaden vanaf de site of vragen bij de directie of de leerkracht. Ongeoorloofd verzuim rondom de vakanties heet ook wel "luxeverzuim". Leerplichtambtenaren houden streng toezicht op luxeverzuim. De directeur beoordeelt elke aanvraag individueel en neemt een besluit om wel of geen toestemming te verlenen. Voor de uitgebreide beschrijving van de regeling verwijzen wij u naar de website.

**FESTIVITEITEN****Schoolzaken**

Schoolreisje	27 september 2018
Kinderboekenweek	3 oktober 2018
Kinderboekenmarkt	3 oktober 2018
Sinterklaasfeest	5 december 2018
Kerstviering	20 december 2018
Laat Zien Wat Je Kunt Show	21 februari 2019
Rekendag	3 april 2019
Paasviering	18 april 2019
Schoolfotograaf	5 juni 2019
Bestuursavond	3 juli 2019
Trefpuntavond	9 juli 2019
Kleuterfeest	11 juli 2019
Kamp groep 8	12 t/m 14 juli 2019
Slotfeest	18 juli 2019

**Gezamenlijke activiteiten van de Maastrandse basisscholen**

Monumentendag	7 september 2018
Schoolsportdag groep 7 en 8	26 september 2018
Open dag en inschrijving nieuwe leerlingen	16 maart 2019
Theoretisch verkeersexamen groep 7	5 april 2019
Koningsspelen groep 1 t/m 8	12 april 2019
Schoolsportdag groep 5 en 6	22 mei 2019
Praktisch verkeersexamen groep 8	<i>nog niet bekend</i>

## VAKANTIES

### Vakanties en vrije (mid)dagen

herfstvakantie	22 oktober t/m 26 oktober 2018
studiemiddag	6 november 2018
kerstvakantie	24 december 2018 t/m 4 januari 2019
studiemiddag	5 februari 2019
voorjaarsvakantie	25 februari t/m 1 maart 2019
meivakantie	19 april t/m 3 mei 2019 (incl. Pasen)
studiedag	29 mei 2019
Hemelvaart	30 en 31 mei 2019
tweede pinksterdag	10 juni 2019
studiemiddag	27 juni 2019
zomervakantie	22 juli t/m 30 augustus 2019

Elke vrijdag vóór een vakantie hebben de kinderen géén school.

Ook op studiedagen en –middagen hebben de kinderen géén school.

### Verzuim

U kunt alleen bij bijzondere omstandigheden extra vrij krijgen voor uw kind. Hiervoor vult u het aanvraagformulier vrijstelling schoolbezoek in. Dit kunt u downloaden vanaf de site of vragen bij de directie of de leerkracht. Ongeoorloofd verzuim rondom de vakanties heet ook wel "luxeverzuim". Leerplichtambtenaren houden streng toezicht op luxeverzuim. De directeur beoordeelt elke aanvraag individueel en neemt een besluit om wel of geen toestemming te verlenen. Voor de uitgebreide beschrijving van de regeling verwijzen wij u naar onze website. Daar kunt u bij "downloads" de richtlijnen downloaden die de Gemeente Midden-Delfland hanteert.



## CONTACTEN

### Het belang van de betrokkenheid van ouders

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. Het heeft een gunstige invloed op het welbevinden van het kind en de prestaties. Wij willen dat u daadwerkelijk betrokken bent bij de ontwikkelingen en gebeurtenissen op school. Wij ontmoeten u graag op school tijdens ouderavonden en wij informeren u over alle belangrijke gebeurtenissen, over algemene schoolzaken, en bovenal over het wel en wee van uw kind. Tevens stellen wij het op prijs, dat u ons op de hoogte houdt van gebeurtenissen die voor ons van belang zijn.

### Huisbezoek

Alvorens een kleuter op school komt, wordt er een huisbezoek afgelegd. Op deze manier kan de kleuter in de eigen omgeving alvast kennismaken met de nieuwe juffrouw. De ervaring is, dat de kleuter de eerste schooldag dan wat minder onwennig de klas binnenkomt, want de juf is al een beetje bekend bij het kind. Tevens kunnen de ouders en de juf informatie uitwisselen; de ouders over hun zoon/dochter en de juf over de gang van zaken op school.

### Startgesprekken

De driehoek leerling-ouder-leerkracht vinden wij erg belangrijk. Het is een speerpunt in ons Schoolplan 2016-2020. Hierbij hoort met elkaar in gesprek gaan en blijven en zodoende informatie delen en op elkaar afstemmen. Daarom nodigen wij de ouders van groep 2 t/m 8 in de maanden september-oktober uit voor een startgesprek c.q. kennismaking. De voortgang van het leerproces, het welbevinden van uw zoon/dochter en ieders verwachtingen staan hierbij centraal. De leerlingen van de groepen 6, 7 en 8 mogen bij dit eerste gesprek aanwezig zijn. Zie ook "rapporten" op blz. 23 en 24.

### Kijk- en participatiemomenten | Peuterdagen

De activiteiten waarop u kunt kijken en/of meedoen in de school of in de groepen staan vermeld op de kalender achterin deze gids. Bekende activiteiten, maar ook kijkmomenten op een gewone lesdag. Dit geldt ook voor de drie peuterdagen, die verspreid over het schooljaar, aan ouders met aanstaande kleuters de mogelijkheid biedt om de school in praktijk te zien. In februari 2018 kunnen alle ouders zich inschrijven om één lesmoment in de groep van hun zoon/dochter bij te wonen.

### Parro

Met de app Parro op uw telefoon ontvangt u berichtjes van school. Het gaat om korte mededelingen, een foto, een vraagje, een nieuwtje of een gebeurtenis in de groep. De app bevat ook een agenda. Daarmee plannen we (rapport)gesprekken en inschrijvingen voor hulp bij activiteiten en excursies. Parro bevordert zo de communicatie tussen school en ouders op een leuke, snelle en bijdetijdse manier in een afgeschermd omgeving. Parro is gekoppeld aan ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Zonder app ontvangt u het bericht op het mailadres dat in onze administratie bekend is. U ontvangt een uitnodiging met code om de app te kunnen gebruiken. De app dient u zelf te downloaden op uw telefoon.

Voor het gebruik van de app of de site van Parro dient u eenmalig een gratis account aan te maken bij Parro/ParnasSys. Bij een wijziging van uw e-mailadres dient u opnieuw een koppelingcode aan te vragen bij de leerkracht.

## CONTACTEN

### Informatieavond

Deze avonden worden in het begin van het schooljaar georganiseerd. U krijgt dan informatie over het lesprogramma en de diverse activiteiten die in de groep plaatsvinden.

### Rapporten

Wij reiken voor de groepen 3 t/m 7 drie keer per jaar een rapport uit. Groep 8 krijgt twee rapporten. Op blz. 23 en 24 informeren wij u uitgebreid over de onze rapportage.

### Spreekuur (10-minuten-gesprekken)

De spreekuren na de rapporten zijn door de invoering van de startgesprekken in 2016 (zie blz. 24) anders van opzet. In principe zijn er geen 10-minuten gesprekken ná het eerste rapport. Mocht een rapport hiertoe echter aanleiding geven, dan wordt zo'n gesprek in individuele gevallen wèl gepland. De kleutergroepen houden wel spreekuur in november/december, maar alleen voor kleuters van groep 1 die langer dan een half jaar op school zijn.

Na het tweede rapport zijn de spreekuren voor álle leerlingen van groep 1 t/m 7. Voor de leerlingen van groep 8 worden aparte spreekuren gepland i.v.m. de keuze voor het voortgezet onderwijs. Voor kleuters die net op school zijn, gelden de spreekuren in principe ook niet.

### Nieuwsbrief

In de loop van het schooljaar brengen wij maandelijks de Digiflierefluiter uit, een nieuwsbrief die via de mail wordt verspreid. Is er bijzonder nieuws te melden, dus nieuws dat niet kan wachten op de eerstvolgende uitgave van de Digiflierefluiter, dan doen wij dat met een aparte brief, via de mail of door een melding via de app Parro.

### Schoolgids en kalendergids

De schoolgids ontvangt elke (toekomstige) ouder van de Aloysius bij het eerste huisbezoek. Elk schooljaar wordt de nieuwste versie van de schoolgids op onze website geplaatst (ouders / downloads). De kalendergids is een kleine versie van de schoolgids. Deze bevat alleen de informatie over dit schooljaar, een kalender met alle bijzondere activiteiten, de vakanties, de vergaderdagen waarop de kinderen geen school hebben en andere bijzondere dagen.

### Website | Facebook

Op onze website ([www.aloyusmaasland.nl](http://www.aloyusmaasland.nl)) vindt u veel wetenswaardigheden over onze school. Formulieren en diverse informatie kunt u downloaden. Op de website vindt u ook foto's en verslagen van activiteiten in de groepen. Voor de groepspagina's en de fotogalerij heeft u een **inlog** nodig. Die wordt bij aanvang van elk nieuw schooljaar verstrekt en is alleen bedoeld voor de ouders van onze school. U kunt ons ook volgen en "liken" op: [www.facebook.com/AloysiusSchoolMaasland](https://www.facebook.com/AloysiusSchoolMaasland)

## DIVERSEN

### Aanmelding nieuwe leerlingen

Kleuters worden meestal per schooljaar aangemeld; de uitnodiging tot aanmelden gaat uit van de gemeente. Aangeschreven worden ouders van kinderen die vier jaar worden in de periode van 1 augustus t/m 31 juli van het komende schooljaar. Uiteraard is er bij bv. verhuizingen de gelegenheid om ook tussentijds aan te melden. Een aanmeldingsformulier vindt u op onze website o.a. onder het tabblad ouders (downloads).

Kinderen die elders op school zitten en door omstandigheden (bv. verhuizing) een andere school zoeken, kunnen gedurende het schooljaar aangemeld worden.

### Binnenkomen

Alle kleuters komen binnen via de zijdeur op het kleuterplein. We openen de deur 15 minuten voor aanvang van de lessen. In het kader van de verzelfstandiging vragen wij u de 5- en 6-jarige kleuters zoveel mogelijk vanaf de brug alleen naar school te laten lopen. **Brengt u uw kleuter wél tot aan de klas, wilt u dan bij het weggaan ook weer de zijdeur gebruiken?** Bedankt voor uw medewerking.

De groepen 3 t/m 8 komen binnen via de grote speelplaats. De speelplaatsen zijn open vanaf 8.30 uur 's morgens en vanaf 13.00 uur 's middags. De kinderen gaan óf direct naar hun groep óf blijven op de speelplaats tot het tijd is. Heeft de eigen leerkracht pleinwacht, dan moeten al zijn/haar leerlingen ook buiten blijven. Zorg ervoor dat uw kind(eren) op tijd aanwezig zijn.

### Ophalen (kleuters)

Aan het einde van de ochtend en de middag brengen de leerkrachten van groep 1 en 2 de kinderen naar de brug. Om chaotische toestanden te voorkomen, vragen wij u om naast de brug te wachten. Vanaf groep 3 kunt u wachten op een deel van de grote speelplaats bij het hek. Zo blijft de Mr. Postlaan vrij voor vertrekkende kinderen van beide scholen. Wij willen er met nadruk op wijzen, dat het gevaarlijk is om uw kind op te wachten aan de overzijde van de Kluisweer. Tevens vragen we u om uw auto niet te dicht bij de brug te parkeren. Langs het trottoir aan de kant van de sloot is volop ruimte. Kleuters die alleen naar huis gaan, worden door de leerkracht overgezet. Groep 3 eindigt de dinsdag- en de donderdagmorgen bij de sporthal.

### Fietsen

I.v.m. ruimtegebrek en aansprakelijkheid willen we u zéér vriendelijk verzoeken om uw kinderen zo min mogelijk per fiets naar school te laten komen. Kinderen die op een redelijke loopafstand van school wonen, komen bij voorkeur lopend naar school komen. Kinderen die wel op de fiets mogen en buiten de dorpskern wonen, plaatsen hun fiets op het grote schoolplein. De andere kinderen die per fiets mogen, parkeren hun fiets in de stalling onder de ramen van de groepen 3 en 4. Deze fietsenstalling heeft een in- en uitgang om de doorstroom (**éénrichtingsverkeer**) te bevorderen. De kleuters stallen hun fietsen op de daarvoor bestemde plek langs het pad richting kleuterplein. Ook voor kleuters geldt het verzoek om hen zo min mogelijk met de fiets te laten komen.

## DIVERSEN

### **Pauze**

Voor de ochtendpauze kunt u uw kleuter een afsluitbare beker met melk of iets anders meegeven. Denkt u eraan de naam op de beker te zetten. Geef u fruit mee, doet u dit dan eventueel in een zakje met daarop de naam. Dit voorkomt verwarring of huilpartijen. Ook de leerlingen van groep 3 t/m 8 kunnen een beker of een pakje met drinken meebrengen voor de ochtendpauze. Het drinken gebeurt vóór of ná het speelkwartier.

### **Snoep (traktaties)**

Wij zien liever geen snoep op school. Dit geldt ook voor het trakteren ter gelegenheid van een verjaardag. Een snoepraktatie wordt daarom na schooltijd meegegeven naar huis.

### **Gymbroekjes (kleuters)**

Wij verzoeken u voor de gymles in de kleutergroepen een blauw broekje aan te schaffen en dit duidelijk van een naam te voorzien. De broekjes blijven het hele jaar op school en worden regelmatig gewassen.

### **Familie (kleuters)**

Als een familielid (vader, moeder, oma, opa) jarig is, dan kan hiervoor op school iets gemaakt worden. Wilt u dit wel tijdig en schriftelijk laten weten aan de betreffende leerkracht.

### **Schooltas**

We zijn zuinig op onze materialen. Het is een goede zaak als kinderen dit ook leren. Omdat er vanaf groep 6 regelmatig huiswerk wordt gegeven en er dus boeken en mappen vervoerd dienen te worden, is een schooltas noodzakelijk. Een schooltas moet stevig en vooral niet te klein zijn. Uiteraard is het bij regenachtig weer ook de bedoeling de boeken droog te houden. Soms worden spullen toch nat, omdat bijv. een drinkbeker onderweg is opengegaan. Een extra plastic zakje om de beker kan veel ellende voorkomen.

### **Slecht weer**

In de herfst en de winter komen de kinderen wel eens binnen met vuile c.q. natte schoenen of laarzen. Dit schoeisel moet dan op de gang blijven. In deze periode is het misschien raadzaam uw kind van pantoffels te voorzien. Een merkteken in laarzen en pantoffels kan zeker handig zijn.

### **Afwezigheid melden (ziekte, tandarts, dokter e.d.)**

Als uw zoon of dochter ziek is, wilt u dit dan vóór schooltijd aan ons laten weten. U kunt het beste mailen via de mailboxen op onze website. Een briefje of telefoontje volstaat ook.

### **Verjaardagen**

Als uw kind jarig is, mag het in zijn of haar eigen groep trakteren. We zien liever niet dat kinderen op snoep trakteren. De kleuters en de kinderen van groep 3 en 4 mogen zich ook door alle leerkrachten laten feliciteren. Zij gaan rond met een verjaardagskaart die elke leerkracht "tekent". Willen de kinderen hun eigen leerkracht trakteren, dan kunt u i.p.v. een traktatie ook een bijdrage leveren voor een goed doel. In schooljaar 2018-2019 gaan we op zoek naar een nieuwe bestemming. In één van de eerste nieuwsbrieven brengen we u op de hoogte.

## DIVERSEN

### Gevonden voorwerpen

Regelmatig blijven op school bekers, tassen, sjaals, jassen etc. achter. Ook na de gymnastieklessen blijft er van alles over. Als uw kind iets mist, laat dan door het kind navraag doen op school. Achtergebleven spullen worden niet „eindeloos“ door ons bewaard.

### Schoolspot.nl

Deze webwinkel biedt hard- en software met aanzienlijke kortingen voor ouders met leerlingen in het basisonderwijs. Na het aanmaken van een account kunt u bestellingen plaatsen.

### Schoolfotograaf

Elk schooljaar komt de schoolfotograaf om groepsfoto's te maken. Individuele en/of foto's met broertjes/zusjes samen worden niet elk schooljaar gemaakt. In mei 2019 krijgt u informatie over welke foto's dit jaar gemaakt zullen worden op woensdag 5 juni 2019.

### Typetuin

Deze online-typcursus wordt door de school aan alle leerlingen van groep 6 aangeboden. In de Typetuin draait alles om de leer methode van het adaptieve leren. Dat wil zeggen dat de typeoefeningen zich automatisch aanpassen aan het niveau van de leerling. Dit maakt de Typetuin uitdagend voor zowel zwakke als (zeer) goede leerlingen. Iedere leerling typt op zijn of haar eigen niveau. Als de leerling een bepaalde oefening niet goed typt of begrijpt, wordt de volgende oefening automatisch eenvoudiger. Voor elke leerling dus echt maatwerk! Het is de bedoeling dat de leerlingen er zowel op school als thuis aan werken.

### Formulier adresgegevens (wijzigingen in e-mail en 06-nummers)

Het is erg belangrijk dat wij beschikken over de juiste gegevens. Dit geldt zowel voor telefoonnummers (06-nummers) als voor e-mailadressen. E-mailverkeer wordt in de communicatie tussen ouders en school steeds belangrijker. Het komt regelmatig voor dat wij e-mails niet kunnen verzenden, omdat de adressen niet (meer) bestaan. Elk nieuw schooljaar krijgt u een formulier *om (alleen) wijzigingen* door te geven. Ook bij veranderingen in de loop van het schooljaar vragen wij u dringend die direct aan ons door te geven.

### AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming)

Op de Aloysiuschool wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft met haar leveranciers afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerlinginformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet. In het [privacyreglement](#) op onze website is beschreven hoe de school omgaat met haar leerlinggegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Natuurlijk kunt u voor vragen ook terecht bij de directie.

**TELEFOONNUMMERS****Directie**

directeur	Frans Kempke	010-5917116
adjunct directeur <i>(allebei bereikbaar op school)</i>	Marijke van Nijnatten	010-5917116

**Bestuur**

voorzitter en onderhoud	Liesbeth Bijtenhoorn	
secretaris	Mark Jansen	06-46082788
financiële zaken	Rudi Benard	
ict	Stefan Nelwan	
PR en personele zaken	<i>vacature</i>	

**Medezeggenschapsraad**

voorzitter	Barbara Scholtes	
secretaris	Claudia Vermoen	
	Christine Kaandorp	010-5917116
	Sonja Voorham	010-5917116
	Jacqueline Mulder	010-5917116

**Ouderraad**

voorzitter	Marleen Mosterd	06-22552455
	Angela van Buuren	
	Annique vd Zande	
	Chantal vd Berg	
	Karin Peeters	
	Lennard Kerver	
	Linda Meijer	
	Miranda Stolk	
	Ronald Keijzer	

**TSO-commissie**

coördinator	Elly Schaeffer	06-45208750
-------------	----------------	-------------

**Vertrouwenspersoon**

Christine Kaandorp	010-5917116
--------------------	-------------

## INHOUD

Voorwoord	1
Onze school	2
Missie en visie	3
Ambities	4-6
Identiteit	7-8
Ons onderwijs	9-12
De kwaliteit van ons onderwijs   Uitstroomgegevens	13
Leerlingen (zorg)	14-22
Leerlingen (rapporten)	23-24
Bestuur en medezeggenschapsraad	25
Ouderraad	26
Instanties   JGZ	27-28
TSO	29-32
PR en sponsoring	33
Team (groepsindeling)	34
Team (functies)	35
Vakonderwijs	36
Schooltijden   Verzuim	37
Festiviteiten	38
Vakanties	40
Contacten	41-42
Diversen	43-45
Telefoonnummers	46
Inhoud	47

