

RICHTLIJN VOOR LEERP LICHT

Bij het naleven van de Leerplichtwet zijn vier partijen betrokken: de leerling, de ouders, de school en gemeente. Allemaal hebben ze hun eigen taken en verantwoordelijkheden, hun eigen rechten en plichten.

Leerling

Kinderen en jongeren hebben recht op onderwijs. Leerrecht houdt ook leerplicht in.

De leerplicht begint uiterlijk op de eerste dag van de nieuwe maand volgend op de maand waarin het kind 5 jaar wordt.

De volledige leerplicht duurt tot en met het schooljaar waarin de jongere 16 jaar is geworden. Alle jongeren die dan nog geen startkwalificatie hebben, zijn daarna tot de 18^e verjaardag, of tot het moment waarop zij een startkwalificatie hebben behaald, kwalificatieplichtig. Een startkwalificatie is een havo-, vwo- of mbo2-diploma. De jongere moet een volledig onderwijsprogramma volgen dat is gericht op het halen van een startkwalificatie. Dit kan volledig dagonderwijs zijn, maar ook een combinatie van leren werken via de beroepsbegeleidende leerweg in het mbo.

Ouders

Ouders/verzorgers zijn verplicht hun leerplichtige kinderen in te schrijven bij een school en erop toe te zien, dat ze naar school gaan en hun huiswerk maken.

Ook zijn ouders verantwoordelijk voor het absent melden van hun kind.

School

Melden in- en uitschrijvingen binnen een week aan de woongemeente van de leerling.

Formuleren anti-verzuimbeleid, waarin de preventie en aanpak zijn opgenomen. Registreren verzuim leerlingen.

Melden zorgwekkend verzuim (minimaal 3 dagen of 1/8 van de les- of praktijktijd gemeten over een periode van 4 weken) direct bij leerplichtambtenaar.

Gemeente

Het toezicht op de naleving van de leerplichtwet ligt bij de gemeente. Het college van burgemeester en wethouders formuleert een leerplichtbeleid en rapporteert jaarlijks aan de gemeenteraad. De uitvoering van de Leerplichtwet is gedelegeerd aan de leerplichtambtenaar. Het accent van de uitvoerende werkzaamheden ligt op maatschappelijke zorg.

De leerplichtambtenaar biedt hulp aan leerlingen, ouders en scholen bij het zoeken naar oplossingen bij zorgwekkend schoolverzuim, voortijdig schoolverlaten en vrijstellingen.

Uitgangspunt is preventie, maar de leerplichtambtenaar is ook bevoegd tot het opmaken van een proces-verbaal.

Verlof

Iedere leerplichtige moet gewoon iedere dag dat de school open is naar school. De Leerplichtwet benoemt een aantal omstandigheden waarin de leerplichtige geoorloofd afwezig mag zijn. De gronden voor deze vrijstelling zijn:

- als de school gesloten is of het onderwijs is opgeschort;
- als betreding van het schoolgebouw verboden is;
- als de leerling is geschorst;
- als een leerling in schooltijd moet voldoen aan de verplichtingen vanwege godsdienst of levensovertuiging;
- als een leerling ziek is;
- als een leerling vanwege de specifieke aard van het beroep van één van de ouders slechts buiten de schoolvakanties met hen op vakantie gaan;
- als er andere gewichtige omstandigheden zijn.

Vakantiemogelijkheden vanwege de specifieke aard van het beroep van één van de ouders

Vakantieverlof is geen recht. Maar als één van beide ouders een beroep heeft of een bedrijf waardoor vakantie tijdens de 'gewone'schoolvakantieperiode onmogelijk is, kunnen ouders bij de school vakantieverlof aanvragen.

Voor vakantieverlof gelden de volgende regels:

- verzoek dient gericht te worden aan de school en bij voorkeur 2 maanden van tevoren;
- een werkgeversverklaring dient bij gevoegd te worden;
- directeur van de school beslist over al dan niet toekennen van het verlof;
- de school mag een leerling slechts éénmaal per jaar vakantieverlof verlenen;
- het vakantieverlof mag niet langer duren dan 10 schooldagen;
- het vakantieverlof mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het nieuwe schooljaar.

(Redenen zoals verkeersdrukke, geen boekingsmogelijkheden, goedkopere tarieven komen niet in aanmerking voor extra dagen vakantieverlof)

Gewichtige omstandigheden

Verlof wordt tijdig aangevraagd, zo mogelijk, 8 weken van te voren, via een formulier bij de school.

In het geval 10 schooldagen of minder per jaar beslist de directeur.

Voorbeelden van 10 dagen of minder:

- verhuizing (1 dag);
- huwelijk van familieleden (1 dag als dat binnen de woonplaats plaatsvindt, anders 2 dagen);
- ernstige ziekte van familieleden (doorgaans max. 2 weken);
- bevalling (van de moeder);
- overlijden van ouders (4 dagen), van grootouders of broers/zussen (2 dagen), ooms/tantes of neven/nichten (1 dag);
- jubileum (huwelijk of als werknemer) van familieleden (1dag);
- voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

In geval van meer dan 10 dagen beslist de leerplichtambtenaar.
Bij meer dan 10 schooldagen gaat het vaak om situaties waarin sprake is van een medische of sociale indicatie.

Verlof aanvragen moeten altijd schriftelijk ingediend worden. De school/leerplichtambtenaar dient altijd een schriftelijk besluit naar de aanvrager te sturen. De aanvrager heeft het recht om binnen 6 weken een bezwaarschrift in te dienen. Hierop dient binnen 6 weken een beslissing genomen te worden. Indien aanvrager oneens met beslissing, kan in beroep gegaan worden bij de rechtbank.

Indien verlofaanvraag afgewezen wordt en leerling toch niet aanwezig is, moet altijd hiervan melding gemaakt worden bij de leerplichtambtenaar (ook al is het maar 1 dag!!!!)